



COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di Novara

COPIA

ALL. A

DELIBERAZIONE N. 72

DEL 28.12.2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Conferma accordo tra il Comune di Granozzo con Monticello e la Associazione Turistica Pro Loco di Granozzo con Monticello per l'utilizzo dell'area feste e dell'immobile adibito a sede della Associazione.

L'anno duemilasedici addì 28 del mese di DICEMBRE alle ore 12,15 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

PAGLINO PAOLO

Sindaco

ROSSI SILVIO

Vicesindaco

ZANI MARILENA

Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
-	X
2	1

Assiste il Segretario Comunale dott. Gianfranco BRERA.

Il dott. Paolo Paglino, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra

Oggetto: Conferma accordo tra il Comune di Granozzo con Monticello e la Associazione Turistica Pro Loco di Granozzo con Monticello per l'utilizzo dell'area feste e dell'immobile adibito a sede della Associazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 1 aprile 2010 è stato sottoscritto un apposito accordo tra il comune di Granozzo con Monticello e l'Associazione Turistica Pro Loco di Granozzo con Monticello per la gestione dell'edificio polivalente adibito anche a sede dell'Associazione e per l'utilizzo dell'area comunale destinata a iniziative varie e festeggiamenti;

Considerato che l'accordo ha trovato scadenza al 31 dicembre 2012;

Dato atto che, con successiva deliberazione della Giunta comunale n. 12 in data 24.4.2013 e conseguente contratto in pari data, è stato approvato un nuovo accordo tra il Comune di Granozzo con Monticello e la Associazione Turistica Pro Loco di Granozzo con Monticello per l'utilizzo dell'area feste e dell'immobile adibito a sede della Associazione;

Dato atto che il citato accordo è stato successivamente confermato con contratto in data 8 maggio 2014, derivandone pertanto che la nuova scadenza era fissata al 7 maggio 2016;

Dato atto che il suddetto accordo è stato successivamente confermato fino alla data del 31 dicembre 2016 con deliberazione della Giunta comunale n. 34 in data 10.5.2016;

Considerato che con la suddetta deliberazione n. 34/2016, pur riconoscendo la opportunità di garantire la prosecuzione delle attività della Associazione, limitava la conferma tuttavia alla data del 31 dicembre 2016, demandando alla nuova amministrazione che si sarebbe insediata dopo le elezioni amministrative del 5 giugno 2016, il compito di stipulare un nuovo contratto;

Ritenuto di confermare l'accordo con la Associazione Turistica Pro Loco anche per i prossimi anni, in coincidenza con il mandato amministrativo;

Acquisito il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di approvare l'accordo tra il Comune di Granozzo con Monticello e la Associazione Turistica Pro Loco di Granozzo con Monticello per l'utilizzo dell'area feste e dell'immobile adibito a sede della Associazione, nel testo che si allega al presente atto sotto il punto A) per farne integrante e sostanziale.

Di demandare al responsabile del servizio tecnico la sottoscrizione dell'accordo.

Di dichiarare il presente atto, con successiva e autonoma votazione, immediatamente eseguibile.

28/01/2017

COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO
Provincia di Novara



Rep. n. 94 atti privati

Accordo tra il comune di Granozzo con Monticello e la Associazione Turistica Pro Loco di Granozzo con Monticello per l'utilizzo dell'area feste e dell'immobile adibito a sede della Associazione.

L'anno duemiladiciassette, il giorno 28 del mese di GENNAIO 2017

Tra:

Il Comune di Granozzo con Monticello, C.F.: 80013960036, rappresentato dal responsabile del servizio tecnico Geom. Dondi Maria Cristina,
L'Associazione Turistica Pro Loco di Granozzo con Monticello, con sede in Via Campo sportivo n. 13, C.F. n. 01729280030, rappresentata dal Presidente Sig. Umberto Pennisi.
In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 72 in data 28.12.2016.
Si conviene e si stipula quanto segue.

Il Comune di Granozzo con Monticello affida in gestione all'Associazione Turistica Pro Loco di Granozzo con Monticello (di seguito denominati rispettivamente "Comune" e "Pro Loco") i locali adibiti a sede e circolo dell'associazione, siti in via Campo Sportivo 13 e l'area comunale adibita a festeggiamenti, a fronte di un canone annuale complessivo di € 2.400,00 (duemilaquattrocento/00), in tre tranches annuali da versare il primo giorno di maggio, settembre e dicembre di ogni anno.

Al Comune è garantito l'utilizzo gratuito dell'area feste e dei locali di via Campo Sportivo 13, per gli eventi e le manifestazioni di cui l'Amministrazione si renda promotrice, previa comunicazione alla Pro Loco almeno una settimana prima della data fissata e non in sovrapposizione con gli eventi già programmati a inizio d'anno dalla Pro Loco medesima. Nel periodo di utilizzo dell'area da parte del centro estivo, organizzato per i bambini della scuola, sarà inderogabile non sovrapporre all'attività dello stesso altri preparativi inerenti a manifestazioni diverse.

Per le manifestazioni e gli eventi programmati dovranno essere preventivamente acquisite, ad esclusiva cura della Associazione, le autorizzazioni e/o comunicazioni e segnalazioni previste dalle normative vigenti in materia di sicurezza, igiene, sanità pubblica, vigilanza, ambiente, acustica, diritti musicali ecc..

In ogni caso, la Pro Loco dovrà provvedere ad ottenere tutte le necessarie autorizzazioni, compresa l'agibilità dell'area feste per un numero superiore alle 200 unità (vedi piano anti incendio). Il Comune declina ogni responsabilità in seguito a mancanze di cui sia responsabile la Pro Loco.

Rimangono a carico del Comune le spese per l'energia elettrica, mentre sono assunte a carico della Pro Loco le spese per la fornitura del gas. La manutenzione ordinaria dell'area feste è a carico della Pro Loco, mentre gli interventi di manutenzione straordinaria, ove ne emergesse la necessità, saranno concordati di volta in volta, individuando nel contempo il soggetto che ne assumerà le spese.

La manutenzione del verde all'interno dell'area feste sarà posta a carico del Comune, mentre la Pro Loco provvederà agli interventi di disinfestazione. Alla pro loco è demandata la chiusura, negli orari esposti, del parchetto prospiciente per questione di sicurezza dell'area.

Gli interventi di miglioria strutturale saranno concordati di volta in volta con il Comune e le spese, se giustificate da apposite fatture, potranno essere scomutate da quanto dovuto dalla Pro Loco.

La Pro Loco dovrà provvedere all'aggiornamento dei propri dati anagrafici presso l'Agenzia delle Entrate.

Il Comune e la Pro Loco provvederanno ad individuare ciascuno un referente, per il coordinamento e la gestione dell'area feste, i quali provvederanno a tenere i rapporti con i soggetti che li hanno nominati ed a favorire un continuo dialogo finalizzato alla collaborazione ed al buon utilizzo dell'area feste e delle strutture ed attrezzature.

La Pro Loco, in caso di richieste di utilizzo dell'area feste, richiederà un deposito cauzionale di euro 100,00 per ogni giorno di utilizzo. Tale quota servirà per garantire il ripristino dell'area nel caso in cui si riscontrasse che al termine dell'utilizzo non siano state ristabilite le adeguate norme igieniche esistenti al momento della consegna dell'area.

Per ogni utilizzo, sarà stipulato un apposito contratto con il quale i richiedenti si impegnano a risarcire Comune e Pro Loco per eventuali danni causati dagli stessi, dovuti ad incuria o cattivo utilizzo dei beni presenti nell'area. Per le tariffe di utilizzo dell'area dovrà essere fatto riferimento a quanto stabilito annualmente dalla Giunta Comunale.

Approvando questo accordo, la Pro Loco si impegna a risarcire ogni danno causato alle strutture che gestisce; si impegna inoltre a ripristinare lo stato dell'arte al termine di ogni manifestazione, pena il risarcimento delle spese sostenute dal Comune nel caso debba sostituirsi alla Pro Loco.

Onde evitare sovrapposizione con altre associazioni o organizzazioni che operano sul territorio, la Pro Loco dovrà presentare al Comune entro la fine di gennaio di ogni anno un calendario di massima delle proprie iniziative.

Al termine di ogni esercizio finanziario, la Pro Loco si impegna a fornire all'amministrazione comunale una copia del bilancio redatto come previsto dalle norme riguardanti le realtà associative.

Il presente accordo resterà in vigore fino alla scadenza dell'attuale amministrazione, ma si riterrà automaticamente decaduto nel caso la Pro Loco venga meno anche a un solo degli adempimenti cui si obbliga. La Pro Loco, dal canto suo, potrà recedere dalla convenzione in qualsiasi momento.

Il Responsabile del Servizio
Geom. Maria Cristina Dondi

Il Presidente della Pro Loco
Fennisi Umberto



PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

(X) favorevole

con i seguenti rilievi

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Paglino Dott. Paolo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Brera dott. Gianfranco

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267)

Reg. Pubbl. n. _____

Certifico io sottoscritto Messo Notificatore che copia del presente verbale viene pubblicato il
giorno 10/01/2017 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.
Il, 10/01/2017

IL MESSO
F.to Maria Pedalino





COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di Novara

PERIZIA

In esecuzione all'incarico conferitomi dal dott. Paolo Paglino in qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Granozzo con Monticello relativo alla quantificazione dei lavori di manutenzione straordinaria eseguiti negli immobili di proprietà comunale sito nel Comune di Granozzo con Monticello in via Campo Sportivo, la sottoscritta Dondi Geom. Maria Cristina nata a Cerano il 16.10.1965 C.F. DNDMCR65R56C483F, in qualità di Responsabile del Settore Tecnico Manutentivo del Comune di Granozzo con Monticello, acquisita ed esaminata la documentazione necessaria, effettuato il sopralluogo presso l'immobile oggetto di incarico rassega la presente perizia:

A) Proprietà

L'immobile catastalmente risulta di proprietà del Comune di Granozzo con Monticello..

B) Situazione urbanistica

L'area sulla quale insiste il bene oggetto di perizia è compresa nel Piano Regolatore vigente del Comune di Granozzo con Monticello in "Aree per servizi e attrezzature sociali"

C) Ubicazione

L'immobile è ubicato in via Campo Sportivo in Granozzo con Monticello.

D) Situazione catastale

Il bene oggetto di perizia risulta identificato al Catasto Terreni del Comune di Granozzo con Monticello al foglio 5 Mappale 518 e 519.

E) Descrizione del bene

L'immobile oggetto della presente perizia è costituito da n.4 corpi di fabbrica con area adibita ad attività ludiche ad uso esclusivo ed avente accesso da piazza Falcone e Borsellino e dalla via Campo Sportivo, così distinti:

- bar e locale incontri con annessa cucina;
- area coperta per feste con annessa cucina e disimpegni;
- servizi igienici;
- area all'aperto e palco per spettacoli;.

F) Elenco lavori eseguiti

Gli immobili sopra descritti, nel corso degli anni di vigenza degli accordi di gestione hanno subito delle manutenzioni ordinarie e straordinarie, ristrutturazioni edilizie e delle messe a norma.

Nello specifico i lavori eseguiti e di sotto elencati, sono stati effettuati dal conduttore dell'immobile benché di competenza del proprietario:

- Caldaia riscaldamento
- fornitura e posa di serramenti in alluminio
- rifacimento impianto elettrico con messa a norma per tutta l'area feste cucina compresa

G) Valutazione

Sulla scorta dei rilievi effettuati e degli accertamenti eseguiti si è potuto stabilire l'importo dei lavori sopra descritti consistenti in manutenzione straordinaria e ristrutturazione.

Per cui:

- Caldaia riscaldamento	stimati	€ 1500
- fornitura e posa di serramenti in alluminio	stimati	€ 1200
- rifacimento impianto elettrico con messa a norma per tutta l'area feste cucina compresa (secondo il progetto del tecnico Iulita Davide e di cui alla fattura 07/2018 del 12/03/2018 al Comune di Granozzo con Monticello)	stimati	€ 4250
Per un totale di		€ 6950

Riconoscendo che tutte le opere rientrano tra gli interventi di carattere straordinario, indispensabili per poter mantenere agibile e disponibile l'uso dell'immobile, tenuto conto di quanto stabilisce l'accordo tra il comune di Granozzo con Monticello e la Pro-loco come da deliberazione della giunta comunale n.72 del 28/12/2016, si ritiene comunque possibile riconoscere tali costi, defalcandoli dai canoni scaduti al 31/12/2019 che la Pro-Loce deve al Comune di Granozzo con Monticello , per un totale di € 6950 così suddivisi:

.Residuo affitto area feste anno 2018	€ 1400
Affitto area feste anno 2019	€ 2400
TARI 2017	€ 650
TARI 2018	€ 650
TARI 2019	€ 650
Affitto immobile di via Carrera 2017	€ 400
Affitto immobile di via Carrera 2018	€ 400
Affitto immobile di via Carrera 2019	€ 400
Per un totale di	€ 6950

Granozzo con Monticello, 27/02/2020

Il Tecnico
(Dondi Geom. Maria Cristina)

[illegible]

dal 24/04/2013 al 23/04/2014	N.45 del 24/04/2013 (delibera n.12 24/04/2013)	1			Prot. 1044 del 24/02/2014							
area feste			1.200	sol. unica entro 31/05/2013		2.100	1.050 entro 28/02/2014	1.000	30/04/2014	Assegno	acconto 2013	
locali sede			1.200	mensile				1.050 entro 24/04/2014	1.000	15/05/2014	Assegno	saldo 2013
									100	04/12/2016	Bonifico	Con *

dal 08/05/2014 al 07/05/2015	n.61 del 08/05/2014 (delibera n. 16 del 29/04/2014)	2										
area feste			1.200	4 rate trimestrali/anno				1.200	30/06/2014	Assegno	saldo primi 2 trimestri 2014	
locali sede			1.200	mensile				1.200	10/05/2015	Assegno	saldo semestre ott 2014 - apr 2015	
								1.200	30/06/2015	Assegno	saldo semestre apr 2015 - ott 2015	
								1.300	04/12/2016	Bonifico	* come da lettera Comune Prot. 1808 11/04/2016 e 2209 del 02/05/2016	

dal 08/05/2016 al 31/12		(delibera n.34 del 10/05/2016)	8 mesi										
area feste				800	entro 31/08/2016								
locali sede				800	entro 15/12/2016				1.600	24/07/2018	Bonifico	1^ rata affitto accordo 13.02.2018	

[illegible]

TARI												
2010			449					449	05/04/2016			
2012			449					449	10/05/2016			
2013			622					622	10/06/2016			
2014			464					464	10/07/2016			
2015			464	scadenza 07/05/2016				464	07/05/2016			
2016			464					464	10/02/2018			
2017			650					650				650
2018			650					650				650
2019			650					650				650

IMMOBILE VIA CARRERA										
ANNO 2017			400				400			400
ANNO 2018			400				400			400
ANNO 2019			400				400			400
										6950

ALL. C