Comune di
GRANOZZO CON MONTICELLO
Provincia di NOVARA
28060 GRANOZZO – VIA G. MATTEOTTI N. 15 - TEL. 0321 55113
e-mail: tributi@comune.granozzoconmonticello.no.it

Area Tributi - Elettorale – Servizi cimiteriali e Attuazione del welfare
SERVIZIO PER L'ATTUAZIONE DEL WELFARE

Prot. n. 1031 Lì, 17.02.2025

BANDO DI ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO – ANNO SCOLASTICO 2025/2026 -

OGGETTO: In attuazione dell'art. 7 del Regolamento per la gestione dell'asilo nido comunale, approvato con D.C.C. n. 8 del 06.05.2011, come da ultimo modificato con D.C.C. n. 18 del 30.09.2024, il Comune di Granozzo avvia con il presente bando il procedimento per l'iscrizione presso l'Asilo Nido di Granozzo Con Monticello "BIMBI GRAZIOSI" relativamente all'anno scolastico 2025/2026.
L'Asilo Nido è ubicato in Granozzo con Monticello, con accesso da Piazza Falcone e Borsellino.

AVENTI DIRITTO: Hanno diritto ad usufruire dell'Asilo Nido **tutti i bambini in età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni o comunque fino al momento in cui maturano il diritto di ammissione alla scuola dell'infanzia**, con precedenza per i residenti nel Comune di Granozzo con Monticello, secondo specifici criteri di ammissione.

- L'età minima per l'accesso all'asilo nido deve essere posseduta dal bambino a inizio anno educativo, o comunque alla data di inizio frequenza.
- Possono pertanto presentare domanda di ammissione all'asilo nido le famiglie con bambini nati nei 2 anni solari precedenti e quelli nati (o che nasceranno) entro il 31 maggio dell'anno nel quale intendono cominciare la frequenza.
- I bambini nati dal 1 giugno in avanti, che compiano 3 mesi dopo l'inizio dell'anno educativo, potranno comunque presentare domanda d'ammissione, ma le loro richieste verranno collocate in coda alle altre e soddisfatte in ordine cronologico di presentazione in presenza di posti disponibili a partire dal momento in cui i bambini raggiungano l'età minima prevista.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO: L'anno educativo decorre **dal 1° settembre al 31 luglio**. In assenza di richieste il servizio potrà non essere attivo nel mese di luglio.
All'inizio di ogni anno educativo viene predisposto il calendario scolastico e comunicato agli utenti dal gestore del servizio.
I periodi di chiusura coincidono di norma con il mese di agosto e con le festività civili e religiose.
L'asilo Nido è aperto dal lunedì al venerdì, secondo le seguenti tipologie di orario:

Tempo pieno	dalle ore 8,30 alle ore 16,30
Tempo ridotto mattino pomeriggio	dalle ore 8,30 alle ore 13,30 dalle ore 13,30 alle ore 16,30
Pre nido	Dalle ore 7,30 alle ore 8,30 (in presenza di almeno numero 4 richieste)
Post nido	dalle ore 16,30 alle ore 18,30 (in presenza di almeno numero 4 richieste)
Entrata	Non oltre le ore 9,30
Uscita	Non prima delle ore 15,00 (escluso tempo ridotto)

La graduatoria di ammissione, distinta per tipologia oraria di posto, viene formata dividendo i richiedenti in 5 gruppi, collocati nel seguente ordine di priorità:

a. Bambini appartenenti a famiglie residenti nel Comune di Granozzo con Monticello;
b. bambini residenti in altri Comuni che hanno un genitore che lavora nel Comune di Granozzo con Monticello;
c. bambini residenti in altri Comuni che hanno un parente (fino al terzo grado) che risiede nel Comune di Granozzo con Monticello;
d. bambini residenti in Comuni che hanno sottoscritto apposita convenzione con il Comune di Granozzo con Monticello per l'utilizzo dell'asilo nido;
e. bambini residenti in altri Comuni.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: Le domande potranno essere presentate **entro il 25 marzo 2025**. Non verranno prese in considerazione le domande pervenute prima della pubblicazione del bando. Saranno accolte le domande di iscrizione presentate anche oltre la data indicata dal bando, in subordine a quelle pervenute nei termini ordinari in caso di disponibilità di posti.

Le domande presentate oltre i termini fissati dal bando verranno ordinate secondo l'ordine cronologico di arrivo. In caso di arrivo di più domande nello stesso giorno, si applica l'ordine di priorità di cui sopra.

Non possono essere accolte le domande di iscrizione presentante per bambini che, raggiunto il 3° anno di età, maturano i requisiti per la frequenza della scuola dell'infanzia. Può esser fatta eccezione per bambini diversamente abili, sentito il parere dei servizi socio-sanitari competenti.

I bambini già frequentanti mantengono il diritto al posto per l'anno educativo successivo e fino alla fine del ciclo di asilo nido, senza ripresentare nuova domanda. Dovrà essere trasmessa nuova attestazione Isee per la determinazione della retta.

I bambini già frequentanti, le cui famiglie trasferiscono durante la frequenza all'asilo nido la propria residenza in altri Comuni, mantengono il diritto alla frequenza fino al completamento del ciclo scolastico, ma alle condizioni tariffarie stabilite per i non residenti.

Il Servizio per l'attuazione del welfare provvederà alla raccolta ed esame delle domande di ammissione nel rispetto dei criteri di accessibilità al servizio stabiliti dal regolamento.

Stilato l'elenco dei richiedenti col relativo punteggio (graduatoria di ammissione), il Responsabile del servizio assegnerà a ciascun utente la retta mensile dovuta, in base ai criteri stabiliti annualmente dalla Giunta Comunale.

L'elenco dei nominativi dei bambini ammessi alla frequenza sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune, all'albo dell'asilo nido e disponibile per la consultazione presso il Comune, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

L'elenco degli ammessi sarà inviato alla Commissione di Gestione e di Controllo dell'Asilo.
L'esito dell'istruttoria di ammissione sarà comunicata agli utenti richiedenti.
L'elenco dei bambini ammessi viene inoltre inviato alla ditta appaltatrice del servizio.

GRADUATORIA DI ASSEGNAZIONE: Nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione all'Asilo Nido, presentate a seguito della scadenza del bando, siano superiori al numero di posti/bambino disponibili, il servizio comunale procederà alla predisposizione di una graduatoria per l'assegnazione dei posti, sulla base di un punteggio che verrà assegnato a ciascuna domanda, determinato con i sottoelencati criteri, fermo restando l'ordine di precedenza fra i gruppi di richiedenti, secondo quanto sopra previsto:

VOCE	**CONDIZIONE**	**DOCUMENTI PER L'ISCRIZIONE**	**PUNTEGGIO ATTRIBUITO**
1°	BAMBINO DISABILE	Certificato delle competenti autorità sanitarie (diagnosi funzionale)	22 Priorità assoluta
2°	GRAVE DISAGIO SOCIALE DEL NUCLEO FAMILIARE	Relazione del competente servizio socio-assistenziale e aggiornamenti successivi	10
3°	MANCANZA DI UN GENITORE		
a)	Vedovo/a, ragazza madre con figlio non riconosciuto dal padre; ragazzo padre con figlio non riconosciuto dalla madre	Dichiarazione sostitutiva di certificazione	9
b)	Divorziato/a, separato/a legalmente, ragazza/o madre/padre con figlio riconosciuto dal padre/madre, solo se non coabitante con il coniuge	Dichiarazione sostitutiva di certificazione	7
c)	Separato/a (a seguito di presentazione di istanza di separazione del Tribunale) solo se non coabitante con il padre/madre del bambino	Dichiarazione sostitutiva di certificazione	5
4°	FAMILIARI A CARICO *(i limiti di età sono da intendersi ad anno solare)*		
a)	per ogni figlio minore di età compresa tra 0 e 3 anni (*escluso il minore che si vuole iscrivere)*	Dichiarazione sostitutiva di certificazione	1,5

b)	per ogni figlio minore di età compresa tra 3 e 6 anni	Dichiarazione sostitutiva di certificazione	1
c)	per ogni figlio minore di età compresa tra 6 e 18 anni	Dichiarazione sostitutiva di certificazione	0,5
d)	per ogni figlio minore disabile (escluso il minore che si vuole iscrivere)	Certificato delle competenti autorità sanitarie	1,5
e)	per ogni figlio maggiorenne disabile	Certificato delle competenti autorità sanitarie	2
f)	Familiare convivente con invalidità superiore al 67%	Certificato delle competenti autorità sanitarie	2
5°	CONDIZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI		
a)	per ciascun genitore lavoratore a tempo pieno (min. 30 ore/settimanali)	Dichiarazione sostitutiva Di certificazione	20
b)	per ciascun genitore lavoratore part-time (meno di 30 ore /settimanali.)	Dichiarazione sostitutiva di certificazione	10
c)	per ogni genitore studente con obbligo di frequenza di un corso di studi che preveda almeno 25 ore settimanali	Dichiarazione sostitutiva di certificazione	5
6°	ISCRIZIONE DI 2 O PIÙ FRATELLI	Atti ufficio comunale	1
7°	PERMANENZA NELLA GRADUATORIA DEL BANDO DELL'ANNO EDUCATIVO PRECEDENTE	Atti ufficio comunale	2

- A parità di punteggio:
  - per i residenti verrà assegnata la precedenza al bambino facente parte del nucleo familiare con maggiore anzianità di residenza nel Comune di Granozzo con Monticello;
  - per i non residenti si terrà conto del criterio cronologico di presentazione della domanda di iscrizione.
- I casi segnalati dal Servizio Socio Assistenziale hanno, anche in corso d'anno, priorità di inserimento indipendentemente dal punteggio ottenuto in sede di graduatoria, compatibilmente con la presenza di posti.
- I nominativi dei bambini inseriti in graduatoria, i cui familiari rinuncino al posto resosi disponibile, verranno cancellati e la domanda considerata annullata.

A cura del Servizio per l'attuazione del welfare viene predisposta la graduatoria provvisoria consistente in un elenco dei richiedenti con il relativo punteggio attribuito.
La graduatoria provvisoria viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune di Granozzo con Monticello per la durata di 10 giorni e disponibile per la consultazione presso gli uffici comunali.
Gli interessati entro 10 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione della graduatoria possono presentare ricorso scritto al Responsabile del servizio.
Gli eventuali ricorsi saranno esaminati dalla Commissione di gestione e di controllo.
Il Responsabile del servizio provvederà quindi ad approvare la graduatoria definitiva dei bambini ammessi e di quelli in attesa ed alla sua pubblicazione.

Entro il 31 maggio il servizio per l'attuazione del welfare invierà agli interessati la comunicazione di ammissione o la posizione occupata nella graduatoria d'attesa.
L'utente ammesso sarà considerato assegnatario del posto; **qualora non più interessato al servizio dovrà rinunciare in forma scritta dandone comunicazione al Comune entro il 25 luglio**. Rinunce successive a tale data comporteranno l'obbligo di pagare la retta del mese successivo anche in caso di mancata frequenza, secondo i criteri applicativi delle rette che saranno stabiliti dalla Giunta Comunale.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE SUL SERVIZIO

I bambini, una volta ammessi, hanno diritto di frequentare l'Asilo Nido fino al terzo anno di età e comunque fino alla conclusione dell'anno educativo. L'inserimento all'Asilo Nido avverrà solo dopo l'effettivo compimento del terzo mese di età.
E' previsto un inserimento graduale del bambino nel nuovo ambiente con la presenza di un genitore. Le famiglie concordano individualmente con il Coordinatore dell'Asilo nido e gli Educatori modalità e tempi di inserimento, con uno scambio di informazioni necessarie per rendere sereno questo passaggio.
Le educatrici dell'asilo nido hanno l'obbligo di affidare il minore, al momento del congedo giornaliero, esclusivamente ai genitori.
In caso d'impossibilità è richiesta formale delega scritta dei genitori su apposito modulo predisposto dal Coordinatore dell'asilo nido ed indicante la persona maggiorenne a tale scopo autorizzata dai genitori che, se non conosciuta, al momento del ritiro del bambino deve esibire un documento di identità personale.
La frequenza all'asilo nido deve avere carattere di continuità.
Ogni assenza del minore deve essere comunicata agli Educatori entro le ore 9,00 del 1° giorno di assenza.
All'atto della chiamata per l'inserimento del bambino è consentito inoltrare richiesta, adeguatamente motivata, al responsabile per l'attuazione del welfare, di conservazione del posto per un periodo massimo di 60 giorni, dovuta esclusivamente a malattia del minore o a gravi e comprovati motivi familiari.
Per il periodo di conservazione del posto verrà pagata regolarmente la retta di frequenza ad eccezione del buono pasto giornaliero.
In caso di ritiro dalla frequenza, la rinuncia deve essere presentata per iscritto al Comune entro il giorno 25 del mese precedente a quello in cui si intende rinunciare.
Le rinunce presentate successivamente a tale data, saranno comunque accettate ma comporteranno l'obbligo di pagare la retta del mese successivo anche in caso di mancata frequenza.
I posti che si rendano disponibili in corso d'anno, a seguito di rinuncia, saranno riassegnati con precedenza ai bambini che già frequentano e che ne abbiano fatto richiesta, e successivamente ai bambini in posizione utile in graduatoria.

Nei mesi di giugno e luglio non si accettano ritiri. In caso di mancata frequenza, o di rinuncia successiva al 25 maggio, le rette dei mesi di maggio e giugno dovranno essere comunque pagate.

L'utilizzo del servizio di asilo nido è soggetto al pagamento di:

- una retta mensile di frequenza distinta per tipologia oraria di servizio scelta (tempo pieno o part-time),
- un costo giornaliero per consumo del pasto (buono pasto).

Per i bambini che frequentano dalle ore 13,30 alle ore 16,30 (part-time pomeridiano) non sarà corrisposta la quota relativa al pasto.
La retta mensile di frequenza è differenziata in fasce determinate in relazione all'indicatore della situazione economica delle famiglie (ISEE) di cui al D.Lgs. n. 109/98, stabilite dalla Giunta Comunale con proprio provvedimento.
L'attestazione Isee, in corso di validità, necessaria per l'attribuzione della retta mensile, deve essere presentata annualmente presso il servizio attuazione del welfare del Comune nei termini che saranno annualmente stabiliti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PER L'ATTUAZIONE DEL WELFARE
Barbara Cavigiolo

Comune di

GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di NOVARA

28060 GRANOZZO – VIA G. MATTEOTTI N. 15 - TEL. 0321 55113

e-mail: tributi@comune.granozzoconmonticello.no.it

Area Tributi - Elettorale – Servizi cimiteriali e Attuazione del welfare

SERVIZIO PER L'ATTUAZIONE DEL WELFARE

MODELLO DI DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO – ANNO SCOLASTICO 2025/2026 -

_l__sottoscritt_____nat_____a _____
il_____residente a_____ via
_____tel. _____
e-mail_____in qualità di _____

CHIEDE L'AMMISSIONE

del__ propri__ figli__ Nome _____ Cognome _____
nat__ a _____ il _____ M. F. residente a _____(con almeno un genitore)
oppure che nascerà il (indicare la data presunta del parto)_____

ALL'ASILO NIDO COMUNALE "BIMBI GRAZIOSI", a partire dal _____

A TAL FINE DICHIARA

Di accettare il "Regolamento per la gestione dell'asilo nido comunale" e di essere consapevole delle sanzioni penali previste per la falsità di atti e per le dichiarazioni mendaci (art.76 D.P.R. 28.12.200 n.445).
Di appartenere ad una delle seguenti categorie (barrare la voce che interessa):

- ☐ Bambino appartenente a famiglia residente nel Comune di Granozzo con Monticello;
- ☐ bambino residente in altro Comune che ha un genitore che lavora nel Comune di Granozzo con Monticello (specificare nome – cognome - datore di lavoro/ _____);
- ☐ bambino residente in altro Comune che ha un parente (fino al terzo grado) che risiede nel Comune di Granozzo con Monticello (specificare nome - cognome – rapporto di parentela _____);
- ☐ bambino residente in Comune che ha sottoscritto apposita convenzione con il Comune di Granozzo con Monticello per l'utilizzo dell'asilo nido (Comune di _____);
- ☐ bambino residente in altro Comune.

Di optare per il seguente orario (barrare la voce che interessa):

☐ Tempo pieno	dalle ore 8,30 alle ore 16,30
☐ Tempo ridotto mattino	dalle ore 8,30 alle ore 13,30
☐ Tempo ridotto pomeriggio	dalle ore 13,30 alle ore 16,30

Di trovarsi nelle seguenti condizioni (compilare tutte le voci seguendo le istruzioni):

N.B.: Il mancato inserimento dei dati o dei documenti richiesti equivale a dichiarazione di assenza della condizione.

	CONDIZIONE	ISTRUZIONI: DATI E DOCUMENTI PER L'ISCRIZIONE	PUNTEGGIO	Spazio riservato
1	BAMBINO DISABILE	**Indicare SI o NO nello spazio riservato** Allegare certificato delle competenti autorità sanitarie (diagnosi funzionale)	22 Priorità assoluta	
2	GRAVE DISAGIO SOCIALE DEL NUCLEO FAMILIARE	**Indicare SI o NO nello spazio riservato** Allegare Relazione del competente servizio socio-assistenziale e aggiornamenti successivi	10	
3	MANCANZA DI UN GENITORE			
a)	Vedovo/a, ragazza madre con figlio non riconosciuto dal padre; ragazzo padre con figlio non riconosciuto dalla madre	**Indicare SI o NO nello spazio riservato**	9	
b)	Divorziato/a, separato/a legalmente, ragazza/o madre/padre con figlio riconosciuto dal padre/madre, solo se non coabitante con il coniuge	**Indicare SI o NO nello spazio riservato**	7	
c)	Separato/a (a seguito di presentazione di istanza di separazione del Tribunale) solo se non coabitante con il padre/madre del bambino	**Indicare SI o NO nello spazio riservato**	5	
4	FAMILIARI A CARICO *(i limiti di età sono da intendersi ad anno solare)*			
a)	per ogni figlio minore di età compresa tra 0 e 3 anni (*escluso il minore che si vuole iscrivere)*	**Indicare il NUMERO di figli tra 0 e 3 anni escluso il minore che si vuole iscrivere nello spazio riservato**	1,5	
b)	per ogni figlio minore di età compresa tra 3 e 6 anni	**Indicare il NUMERO di figli tra 3 e 6 anni nello spazio riservato**	1	
c)	per ogni figlio minore di età compresa tra 6 e 18 anni	**Indicare il NUMERO di figli tra 6 e 18 anni nello spazio riservato**	0,5	
d)	per ogni figlio minore disabile (escluso il minore che si vuole iscrivere)	**Indicare il NUMERO di figli minori disabili (escluso il minore che si vuole iscrivere) nello spazio riservato** Allegare il Certificato delle competenti autorità sanitarie	1,5	
e)	per ogni figlio maggiorenne disabile	**Indicare il NUMERO di figli maggiorenni disabili nello spazio riservato** Allegare Certificato delle competenti autorità sanitarie	2	
f)	Familiare convivente con invalidità superiore al 67%	**Indicare SI o NO nello spazio riservato** Certificato delle competenti autorità sanitarie	2	
5	CONDIZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI			
a)	per ciascun genitore lavoratore a tempo pieno (min. 30 ore/settimanali)	**Indicare il numero di genitori a tempo pieno (min 30 ore/settimanali)**	20	
b)	per ciascun genitore lavoratore part-time (meno di 30 ore /settimanali.)	**Indicare il numero di genitori a part-time (meno 30 ore/settimanali)**	10	
c)	per ogni genitore studente con obbligo di frequenza di un corso di studi che preveda almeno 25 ore settimanali	**Indicare il numero di Genitori studenti con obbligo di frequenza di un corso di studi che preveda almeno 25 ore settimanali**	5	
6	ISCRIZIONE DI 2 O PIÙ' FRATELLI	**Indicare SI o NO nello spazio riservato**	1	
7	PERMANENZA NELLA GRADUATORIA DEL BANDO DELL'ANNO EDUCATIVO PRECEDENTE	**Indicare SI o NO nello spazio riservato**	2	

Lì, _____ FIRMA DI UN GENITORE

_____