



COMUNE DI GRANOZZO CON MONTICELLO

Provincia di Novara

Via Matteotti n. 15 – 28060 Granozzo

Determina n° 18 del 28.01.2021

Oggetto: affidamento servizio soluzione pagopa- piattaforma back Office e sportello Online, Spif app IO a Siscom spa. Impegno di spesa.

Reg. pubblicazione n. _____ del 26.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- l'articolo 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale il quale prevede che i cittadini e le imprese possano effettuare qualsiasi pagamento verso le pubbliche amministrazioni ed i gestori di servizi di pubblica utilità in modalità elettronica;
- l'art. 15 comma 5 –bis, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 il quale prevede che: “Per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica in materia informatica ed al fine di garantire omogeneità di offerta ed elevati livelli di sicurezza, le amministrazioni pubbliche devono avvalersi per le attività di incasso e pagamento della piattaforma tecnologica di cui all'articolo 81, comma 2-bis, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e delle piattaforme di incasso e pagamento dei prestatori di servizi di pagamento abilitati ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82.”;
- le “Linee guida per l’effettuazione di pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori dei pubblici servizi”, pubblicate in G.U, il 7 febbraio 2014 dall’Agenzia per l’Italia Digitale.

Vista la nota dell’Agenzia per l’Italia Digitale pervenuta in data 12 agosto 2015, prot. 5352, che pone in risalto uno degli elementi nel percorso di attuazione della “cittadinanza digitale”, costituito dal Sistema dei pagamenti elettronici a favore delle PA e dei gestori di pubblici servizi, reso disponibile dall’AGID con il logo pagoPA, precisando che:

- nelle sopra citate “Linee Guida” sono specificate le procedure che ogni pubblica amministrazione è tenuta ad adottare per aderire al “Sistema pagoPA”;
- l’interconnessione al sistema può essere effettuata direttamente oppure attraverso l’ausilio di un’amministrazione già aderente al Sistema che svolga il ruolo di intermediario tecnologico.

Preso atto che con la Determinazione n.103 del 16 ottobre 2015 sono state adottate dall'Agenzia per l'Italia Digitale le nuove versioni delle specifiche attuative delle linee guida per i pagamenti elettronici in favore di pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi.

Atteso che con il sistema software della ditta Siscom spa che, proponendo software innovativi realizzati con le tecniche standards di ultima generazione denominata "DigitalPal", garantirebbe l'ottimizzazione dei tempi e l'integrità dei dati al fine di aumentare la sicurezza operativa dei servizi.

Ritenuto che per l'acquisto della predetta fornitura occorre avvalersi della procedura di cottimo fiduciario, senza comparazione di offerte ma con l'affidamento diretto, così come disciplinato dall'art. 125, comma 11, del D.L.gs 163/2006, secondo il quale si può prescindere dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore, al di fuori dei mercati elettronici previsti dall'art. 7, c.2 del D.L.gs 7.5.2012 n. 52 stante la specificità dei servizi predetti che devono essere prestati necessariamente secondo istruzioni tecniche e qualitative in base alle esigenze degli uffici di questo ente.

Visto il preventivo di spesa offerto dalla ditta Siscom spa con sede in Cervere pari a:

€ 950,00 + IVA canone/annuo

Il costo di gestione del servizio "ciclo di conservazione" comprende

-licenza d'uso,

-l'impianto della Piattaforma Pagointerface di gestione del ciclo degli incassi compresi i moduli:

a) modulo di interscambio tra back office e Front Office e tra procedure siscom utenze e Pagointerface per flussi automatici;

b) gestione interscambio con contabilità software giove per provvisori di tesoreria;

c) attività di installazione software;

comprensivo di formazione del personale del comune, interventi di avviamento, attività di integrazione con sistema FrontOffice.

Le norme sulla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione prevedono di rendere digitale anche il modo di lavorare negli uffici ma anche e soprattutto nei rapporti tra gli uffici della p.a. con il cittadino;

Pertanto visto il preventivo della ditta Siscom spa al costo complessivo di € 1.260,00 + iva che comprende:

a) **Front end – Sportello on line del cittadino** (istanze di iscrizioni anagrafiche integrate con Selene – Istanze di cambio indirizzo integr.con Selene)

Fascicolo digitale del cittadino –integrato con protocollo egisto

Istanze del cittadino (accesso civico)

Istanze del cittadino iscrizione ai servizi utenze

Prenotazioni appuntamenti (calendario)

Prenotazioni cie (pagamento con Pagopa)

Accesso con spid

Manutenzione 2021

b) **Portale del contribuente**

Fornitura licenza servizio

Posizione tributaria del contribuente: Imu tari ecc

Utenze (mensa, trasporti ecc.)

Calcolo imu on line

Denuncia tari on line

Integrato con protocollo egisto/Piranha

Accesso con spid

Manutenzione 2021

c) **AppIOInterface**

Modulo di interscambio tra sistema del comune on l'appIOInterface

Fornitura licenza servizio

Attivazione-intercambio dell'App IO con gestionali
Manutenzione 2021

Rilevato inoltre che i programmi forniti dalla Società Siscom spa risultano di elevato contenuto qualitativo, consolidato e confermato;

Ritenuto, quindi, di dover provvedere in merito;

Visto in tema di competenza per l'adozione della presente determinazione il dispositivo del decreto sindacale;

Visto il D.L.gs n. 267/00;

DETERMINA

- 1) Di confermare, per i motivi in premessa, alla ditta Siscom spa, con sede in Cervere, via Adua 4, l'affidamento del servizio soluzione pagopa- piattaforma back Office e sportello Online, Spif app IO
- 2) Di impegnare a favore della ditta Siscom spa la somma di € 2.696,20 per l'anno 2021 con imputazione alla missione/programma/titolo/capitolo 01.11.1.1043/6 del bilancio di previsione 2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Barbaglia Ivana)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento.

Li, 28.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Barbaglia Ivana)