



Prefettura – UTG di Pescara
Area II Raccordo con Enti Locali e Consultazioni Elettorali

Pescara, data del protocollo

Alle Prefetture – UTG LORO SEDI

Al Commissario del Governo
per la Provincia di TRENTO
BOLZANO

Al Presidente della Giunta Regione
Valle D'Aosta AOSTA

Ai Sigg. Sindaci dei Comuni della
Provincia LORO SEDI

Al Sig. Commissario Prefettizio del
Comune di TORRE DE' PASSERI

OGGETTO: esumazioni ordinarie nel cimitero comunale di Montesilvano.

Per opportuna conoscenza e per quanto di competenza si trasmette copia delle ordinanze sindacali nn. 65, 66, 67, 68, 69, 70 e 71 del 31 ottobre 2019, inerenti l'oggetto, adottate dal Sindaco del Comune di Montesilvano (PE).

Il Dirigente
Viceprefetto
(Bonanni)

cu

Tel. 0852057- 552 - 424 - 432 - 447 – fax 0852057637
PEC.: elettorale.prefpe@pec.interno.it; entilocali.prefpe@pec.interno.it



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

PROTOCOLLO n. 71812

ORDINANZA SINDACALE n. 65 del 31 OTT. 2019

OGGETTO: ORDINANZA di ESUMAZIONE ORDINARIA nel CIMITERO COMUNALE - campo 3 -

IL SINDACO

PREMESSO che le esumazioni ordinarie si eseguono dopo un decennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che le esumazioni ordinarie, a seguito delle esumazioni ordinarie di salme inumate per consentire la ripresa del processo di mineralizzazione del cadavere, si eseguono dopo un quinquennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che si rende necessario avviare le procedure per le esumazioni ordinarie nel Cimitero Comunale, al fine di rendere disponibili gli spazi nei campi presso i quali poter eseguire nuove inumazioni.

PREMESSO che per le salme per le quali si vuol procedere alla esumazione, a seguito di verifiche censuarie, sono decorsi i tempi previsti e dettati dal DPR 285/90 e dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale (elenco in calce alla presente ordinanza).

RICHIAMATO l'art. 85 del Regolamento di Polizia Mortuaria DPR 285/90, che stabilisce che le ossa che si rinvenivano in occasione delle esumazioni ordinarie devono essere raccolte e depositate nell'ossario comune, a meno che coloro che vi abbiano interesse facciano domanda di raccogliergle per depositarle in cellette o loculi posti entro il recinto del cimitero ed avuti in concessione (in questo caso devono essere raccolte in cassetina di zinco come prescritto dall'art. 36 del citato regolamento).

CONSIDERATO che è necessario rendere disponibili, con urgenza, nuovi spazi nei campi di inumazione, da destinare a nuove inumazioni per la dovuta rotazione per far fronte alle crescenti richieste di seppellimento che pervengono da parte dell'utenza.

CONSIDERATO

- che gli Uffici dei Servizi Cimiteriali hanno effettuato ogni possibile ricerca per l'individuazione degli eredi dei defunti che occupano il **campo di inumazione n. 3** interessato al presente provvedimento.
- che non tutte le ricerche storiche hanno avuto esito positivo, come da documentazione agli atti.
- che sono presenti tombe abbandonate e non mantenute.
- che relativamente alle tombe in evidente stato di abbandono o per le quali non sia stato possibile rintracciare parenti, si procederà comunque d'ufficio all'esumazione ordinaria della



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

salma e a raccogliere i resti mortali, che saranno conservati per un periodo di giorni 60 (sessanta) per eventuali richieste di familiari e successivamente depositati nella fossa comune.

RITENUTO opportuno procedere all'operazione di esumazione ordinaria dei defunti di cui all'allegato elenco, previa pubblicizzazione della stessa, mirata anche all'individuazione ulteriore degli eredi dei defunti, per consentire, nel maggior rispetto dei defunti e dei loro congiunti, *anche se non espressamente previsto dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale*, il reperimento dei resti mortali del defunto da parte di eventuali eredi interessati, affinché abbiano la possibilità di scegliere la deposizione dei resti in celletta ossario o il conferimento degli stessi nell'ossario comune.

RILEVATO che si rende necessario, per motivi di igiene e salute pubblica, interdire l'accesso al pubblico della parte di cimitero durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione.

RITENUTO quindi di procedere senza indugio all'esumazioni d'ufficio ordinarie relativamente alle salme indicate nell'elenco allegato, tenendo conto delle esigenze operative degli operatori dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali quale concessionaria unica dei servizi cimiteriali comunali.

VISTO e LETTO

- il Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con atto originario deliberativo di C.C. n. 105 del 04.11.2016, ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni.
- il D.P.R. n. 285 del 10.11.1990.
- la L.R. Abruzzo n. 41 del 10.08.2012.
- il Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi di questo Ente.
- lo Statuto Comunale.
- il T.U.E.L.
- la Legge n. 241/90.

VERIFICATO

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio preposto;
- il rispetto della tempistica prevista dalla Legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08. 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed, in particolare, l'art. 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- Visto l'art. 22, comma 2, del Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, attualmente in vigore, che evidenzia le specifiche competenze dei Dirigenti;
- Visto l'art. 82, comma , del D.P.R. 285/1990 che demanda al Sindaco la regolamentazione delle esumazioni ordinarie

DISPONE e ORDINA

- Che a decorrere dal giorno **17 NOVEMBRE 2019** avranno inizio le operazioni di esumazione ordinaria delle salme dei defunti sepolti nel Cimitero Comunale nel **campo di inumazione n. 3**, per le quali sono trascorsi almeno 10 (dieci) anni dall'inumazione diretta o almeno 5 (cinque) anni dall'inumazione a seguito di estumulazione con salma indecomposta.

Handwritten signature and date:
31/10/2019



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- Che l'elenco dei nominativi per i quali ricorre l'esumazione sarà affisso anche presso l'Ufficio del Cimitero Comunale, a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al completamento delle operazioni all'interno del campo di inumazione n. 3 previsto con data limite 31.dicembre.2019.
- Che l'esecuzione delle operazioni di esumazione ordinaria dovrà essere opportunamente pubblicizzata per tutto il periodo interessato alle esumazioni oggetto del presente atto (*albo pretorio e sito istituzionale del Comune di Montesilvano, avviso all'interno del Cimitero e dell'Ufficio Servizi Cimiteriali, diffusione mediante mezzi dell'Area comunicazione dell'Ente e dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali*).
- Che le operazioni di esumazione ordinaria saranno eseguite secondo la calendarizzazione concordata dall'Ufficio Servizi Cimiteriali e dall'Azienda Speciale per i Servizi Sociali, quale unica concessionaria dei servizi cimiteriali comunali.
- Che durante le operazioni di esumazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio agli eventuali parenti dei defunti ed ai visitatori del Cimitero, nel rispetto delle salme esumate.
- Che l'area interessata dalle operazioni di esumazione sia opportunamente delimitata e protetta per impedire l'accesso agli estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di esumazione.
- Che il gestore dei servizi cimiteriali assicuri la presenza costante di personale competente alle operazioni di esumazione e, quotidianamente ed analiticamente rediga apposito e dettagliato verbale controfirmato dalle parti.
- Che i rifiuti siano differenziati, separati e smaltiti nel rispetto delle vigenti normative in materia.
- Di dare mandato all'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI, gestore unico dei servizi cimiteriali comunali di pubblicizzare ed attuare quanto previsto nel presente provvedimento, nel rispetto di tutte le prescrizioni dettate dal Servizio Igiene e Sanità Pubblica.

INVITA

gli eventuali familiari dei defunti, presenti nel **campo di inumazione n. 3**, di recarsi presso gli Uffici Cimiteriali per disporre in merito alla destinazione dei resti mortali ai sensi della vigente normativa.

INFORMA

- ❖ Che in mancanza di indicazioni o espressioni di volontà in forma scritta da parte dei parenti dei defunti entro la data prevista per l'inizio delle operazioni di esumazione, si provvederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune, trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), i resti mortali rinvenuti in stato di completa mineralizzazione.
- ❖ Che nel caso di incompleta mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici conservativi trasformativi saranno *inumati nuovamente* in apposito campo di inumazione ove permanere per il periodo di ulteriori 5 (cinque) anni.



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- ❖ Che le spese per l'eventuale acquisto di cassette di zinco, per l'acquisizione in concessione del diritto d'uso della celletta ossario e per le altre operazioni correlate sono a totale carico del richiedente.
- ❖ Che qualora non sia stato possibile reperire parenti le spese delle operazioni saranno a carico dell'Ente, con eventuale rivalsa degli stessi anche nel tempo.

Copia della presente ordinanza sarà esposta, per 30 giorni all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montesilvano; sarà inoltre pubblicata nel testo integrale con allegati sul sito istituzionale del Comune di Montesilvano : www.comune.montesilvano.pe.it; divulgata con i mezzi in carico all'Ufficio Comunicazione del Comune di Montesilvano.

Copia della presente ordinanza sarà trasmessa a:

Dirigente settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

Ufficio SERVIZI CIMITERIALI COMUNALE

All'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI

Al custode CIMITERO COMUNALE

All'AZIENDA USL PESCARA

Alla PREFETTURA di PESCARA per la sua divulgazione.

Dalla Residenza Municipale,

31 OTT. 2019



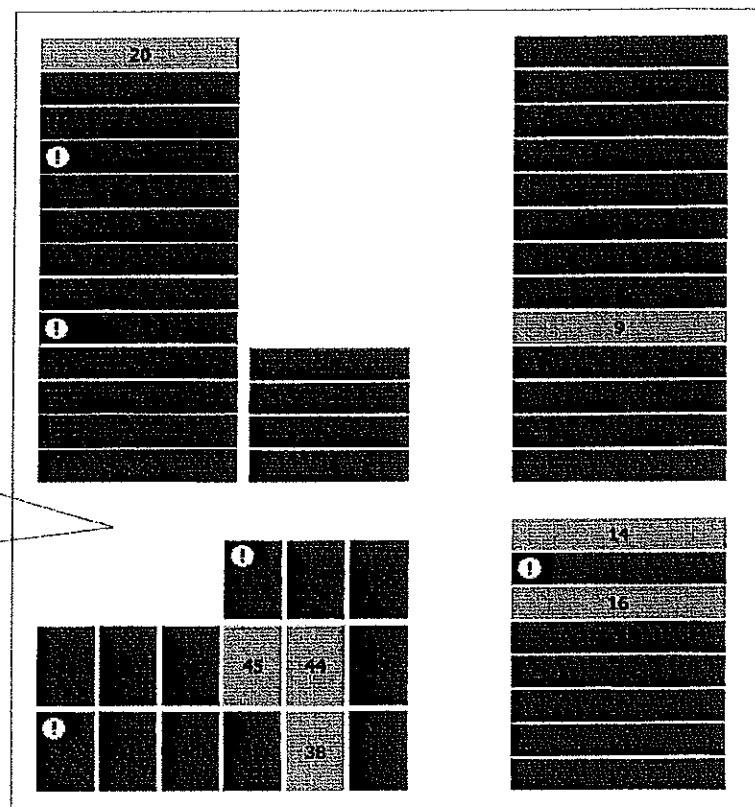
IL SINDACO
OTTAVIO DE MARTINIS

DEFUNTI campo 3 - al 30.09.2019

17/10/2019

riga	settore	campo	id croc	Tomba	defunto	CONCESSIONARIO AREA	data residenza	note
1	D	3	D2.1	15	ignoto			
2	D	3	D2.1	23	ignoto			
3	D	3	D2.1	28	DI GIOVANNI ANNA	DI GIOVANNI BRUNO	27/10/2013	
4	D	3	D2.1	42	PILONE MARIA ANNA	CIUFFI ERCOLE	23/02/2015	
5	D	3	D2.1	51	CASALE SILVINO	ALVINO MARIO	01/03/2015	
6								
7								
8								
9								
10								

D2 - CAMPO di INUMAZIONE 3





CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

PROTOCOLLO n. 71814

ORDINANZA SINDACALE n. 66 del 31 OTT. 2019

OGGETTO: ORDINANZA di ESUMAZIONE ORDINARIA nel CIMITERO COMUNALE - **campo 4** -

IL SINDACO

PREMESSO che le esumazioni ordinarie si eseguono dopo un decennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che le esumazioni ordinarie, a seguito delle esumazioni ordinarie di salme inumate per consentire la ripresa del processo di mineralizzazione del cadavere, si eseguono dopo un quinquennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che si rende necessario avviare le procedure per le esumazioni ordinarie nel Cimitero Comunale, al fine di rendere disponibili gli spazi nei campi presso i quali poter eseguire nuove inumazioni.

PREMESSO che per le salme per le quali si vuol procedere alla esumazione, a seguito di verifiche censuarie, sono decorsi i tempi previsti e dettati dal DPR 285/90 e dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale (elenco in calce alla presente ordinanza).

RICHIAMATO l'art. 85 del Regolamento di Polizia Mortuaria DPR 285/90, che stabilisce che le ossa che si rinvergono in occasione delle esumazioni ordinarie devono essere raccolte e depositate nell'ossario comune, a meno che coloro che vi abbiano interesse facciano domanda di raccoglierle per depositarle in cellette o loculi posti entro il recinto del cimitero ed avuti in concessione (in questo caso devono essere raccolte in cassetina di zinco come prescritto dall'art. 36 del citato regolamento).

CONSIDERATO che è necessario rendere disponibili, con urgenza, nuovi spazi nei campi di inumazione, da destinare a nuove inumazioni per la dovuta rotazione per far fronte alle crescenti richieste di seppellimento che pervengono da parte dell'utenza.

CONSIDERATO

- > che gli Uffici dei Servizi Cimiteriali hanno effettuato ogni possibile ricerca per l'individuazione degli eredi dei defunti che occupano il **campo di inumazione n. 4** interessato al presente provvedimento.
- > che non tutte le ricerche storiche hanno avuto esito positivo, come da documentazione agli atti.
- > che sono presenti tombe abbandonate e non mantenute.
- > che relativamente alle tombe in evidente stato di abbandono o per le quali non sia stato possibile rintracciare parenti, si procederà comunque d'ufficio all'esumazione ordinaria della



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

salma e a raccogliere i resti mortali, che saranno conservati per un periodo di giorni 60 (sessanta) per eventuali richieste di familiari e successivamente depositati nella fossa comune.

RITENUTO opportuno procedere all'operazione di esumazione ordinaria dei defunti di cui all'allegato elenco, previa pubblicizzazione della stessa, mirata anche all'individuazione ulteriore degli eredi dei defunti, per consentire, nel maggior rispetto dei defunti e dei loro congiunti, *anche se non espressamente previsto dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale*, il reperimento dei resti mortali del defunto da parte di eventuali eredi interessati, affinché abbiano la possibilità di scegliere la deposizione dei resti in celletta ossario o il conferimento degli stessi nell'ossario comune.

RILEVATO che si rende necessario, per motivi di igiene e salute pubblica, interdire l'accesso al pubblico della parte di cimitero durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione.

RITENUTO quindi di procedere senza indugio all'esumazioni d'ufficio ordinarie relativamente alle salme indicate nell'elenco allegato, tenendo conto delle esigenze operative degli operatori dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali quale concessionaria unica dei servizi cimiteriali comunali.

VISTO e LETTO

- il Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con atto originario deliberativo di C.C. n. 105 del 04.11.2016, ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni.
- il D.P.R. n. 285 del 10.11.1990.
- la L.R. Abruzzo n. 41 del 10.08.2012.
- il Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi di questo Ente.
- lo Statuto Comunale.
- il T.U.E.L.
- la Legge n. 241/90.

VERIFICATO

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio preposto;
- il rispetto della tempistica prevista dalla Legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08. 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed, in particolare, l'art. 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- Visto l'art. 22, comma 2, del Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, attualmente in vigore, che evidenzia le specifiche competenze dei Dirigenti;
- Visto l'art. 82, comma , del D.P.R. 285/1990 che demanda al Sindaco la regolamentazione delle esumazioni ordinarie

DISPONE e ORDINA

- Che a decorrere dal giorno **17 NOVEMBRE 2019** avranno inizio le operazioni di esumazione ordinaria delle salme dei defunti sepolti nel Cimitero Comunale nel **campo di inumazione n. 4**, per le quali sono trascorsi almeno 10 (dieci) anni dall'inumazione diretta o almeno 5 (cinque) anni dall'inumazione a seguito di estumulazione con salma indecomposta.

Stefano Baccaro
31.10.2019



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- Che l'elenco dei nominativi per i quali ricorre l'esumazione sarà affisso anche presso l'Ufficio del Cimitero Comunale, a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al completamento delle operazioni all'interno del campo di inumazione n. 4 previsto con data limite 31.dicembre.2019.
- Che l'esecuzione delle operazioni di esumazione ordinaria dovrà essere opportunamente pubblicizzata per tutto il periodo interessato alle esumazioni oggetto del presente atto (*albo pretorio e sito istituzionale del Comune di Montesilvano, avviso all'interno del Cimitero e dell'Ufficio Servizi Cimiteriali, diffusione mediante mezzi dell'Area comunicazione dell'Ente e dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali*).
- Che le operazioni di esumazione ordinaria saranno eseguite secondo la calendarizzazione concordata dall'Ufficio Servizi Cimiteriali e dall'Azienda Speciale per i Servizi Sociali, quale unica concessionaria dei servizi cimiteriali comunali.
- Che durante le operazioni di esumazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio agli eventuali parenti dei defunti ed ai visitatori del Cimitero, nel rispetto delle salme esumate.
- Che l'area interessata dalle operazioni di esumazione sia opportunamente delimitata e protetta per impedire l'accesso agli estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di esumazione.
- Che il gestore dei servizi cimiteriali assicuri la presenza costante di personale competente alle operazioni di esumazione e, quotidianamente ed analiticamente rediga apposito e dettagliato verbale controfirmato dalle parti.
- Che i rifiuti siano differenziati, separati e smaltiti nel rispetto delle vigenti normative in materia.
- Di dare mandato all'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI, gestore unico dei servizi cimiteriali comunali di pubblicizzare ed attuare quanto previsto nel presente provvedimento, nel rispetto di tutte le prescrizioni dettate dal Servizio Igiene e Sanità Pubblica.

INVITA

gli eventuali familiari dei defunti, presenti nel **campo di inumazione n. 4**, di recarsi presso gli Uffici Cimiteriali per disporre in merito alla destinazione dei resti mortali ai sensi della vigente normativa.

INFORMA

- ❖ Che in mancanza di indicazioni o espressioni di volontà in forma scritta da parte dei parenti dei defunti entro la data prevista per l'inizio delle operazioni di esumazione, si provvederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune, trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), i resti mortali rinvenuti in stato di completa mineralizzazione.
- ❖ Che nel caso di incompleta mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici conservativi trasformati saranno *inumati nuovamente* in apposito campo di inumazione ove permanere per il periodo di ulteriori 5 (cinque) anni.



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- ❖ Che le spese per l'eventuale acquisto di cassette di zinco, per l'acquisizione in concessione del diritto d'uso della celletta ossario e per le altre operazioni correlate sono a totale carico del richiedente.
- ❖ Che qualora non sia stato possibile reperire parenti le spese delle operazioni saranno a carico dell'Ente, con eventuale rivalsa degli stessi anche nel tempo.

Copia della presente ordinanza sarà esposta, per 30 giorni all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montesilvano; sarà inoltre pubblicata nel testo integrale con allegati sul sito istituzionale del Comune di Montesilvano : www.comune.montesilvano.pe.it; divulgata con i mezzi in carico all'Ufficio Comunicazione del Comune di Montesilvano.

Copia della presente ordinanza sarà trasmessa a:

Dirigente settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

Ufficio SERVIZI CIMITERIALI COMUNALE

All'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI

Al custode CIMITERO COMUNALE

All'AZIENDA USL PESCARA

Alla PREFETTURA di PESCARA per la sua divulgazione.

3.1 OTT. 2019

Dalla Residenza Municipale, _____



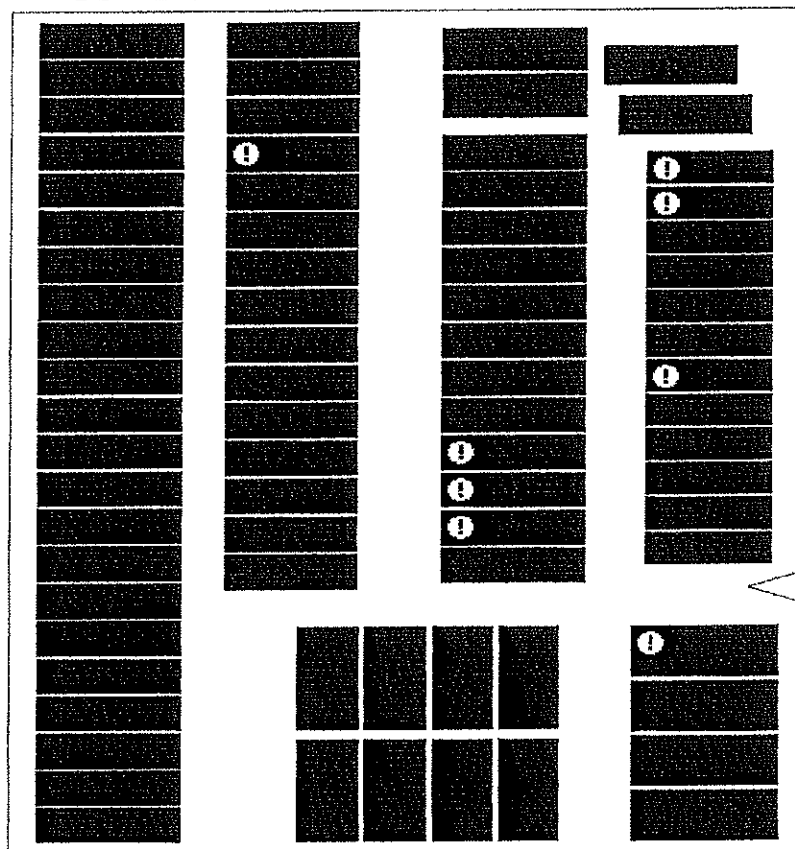
IL SINDACO
OTTAVIO DE MARTINIS

DEFUNTI campo 4 - al 30.09.2019

17/10/2019

riga	settore	campo	id cruci	Tomba	defunto	CONCESSIONARIO AREA	data scadenza	note
1	D	4	D3.3	1	FALCIATORE LINDA	PADULA ORNELLA	17/08/2015	
2	D	4	D3.3	30	ignoto			
3	D	4	D3.3	31	RAVAGLI CLARO	DI LORITO NICOLETTA	05/07/2017	
4	D	4	D3.3	32	CORRITORE PAOLO	COMUNE servizi sociali	14/04/2017	
5	D	4	D3.3	43	ignoto			
6	D	4	D3.3	44	MARCHEGIANI MARIA	DE STEPHANIS TAMAR	17/02/2014	
7	D	4	D3.3	48	PALLADINI BRUNA	PALAZZOLI MAURO	29/11/2014	
8	D	4	D3.3	56	ignoto			
9								
10								

D3 - CAMPO di INUMAZIONE 4





CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

PROTOCOLLO n. 71817

ORDINANZA SINDACALE n. 67 del 31 OTT. 2019

OGGETTO: ORDINANZA di ESUMAZIONE ORDINARIA nel CIMITERO COMUNALE - **campo 5** -

IL SINDACO

PREMESSO che le esumazioni ordinarie si eseguono dopo un decennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che le esumazioni ordinarie, a seguito delle esumazioni ordinarie di salme inumate per consentire la ripresa del processo di mineralizzazione del cadavere, si eseguono dopo un quinquennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che si rende necessario avviare le procedure per le esumazioni ordinarie nel Cimitero Comunale, al fine di rendere disponibili gli spazi nei campi presso i quali poter eseguire nuove inumazioni.

PREMESSO che per le salme per le quali si vuol procedere alla esumazione, a seguito di verifiche censuarie, sono decorsi i tempi previsti e dettati dal DPR 285/90 e dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale (elenco in calce alla presente ordinanza).

RICHIAMATO l'art. 85 del Regolamento di Polizia Mortuaria DPR 285/90, che stabilisce che le ossa che si rinvenivano in occasione delle esumazioni ordinarie devono essere raccolte e depositate nell'ossario comune, a meno che coloro che vi abbiano interesse facciano domanda di raccogliercle per depositarle in cellette o loculi posti entro il recinto del cimitero ed avuti in concessione (in questo caso devono essere raccolte in cassetina di zinco come prescritto dall'art. 36 del citato regolamento).

CONSIDERATO che è necessario rendere disponibili, con urgenza, nuovi spazi nei campi di inumazione, da destinare a nuove inumazioni per la dovuta rotazione per far fronte alle crescenti richieste di seppellimento che pervengono da parte dell'utenza.

CONSIDERATO

- che gli Uffici dei Servizi Cimiteriali hanno effettuato ogni possibile ricerca per l'individuazione degli eredi dei defunti che occupano il **campo di inumazione n. 5** interessato al presente provvedimento.
- che non tutte le ricerche storiche hanno avuto esito positivo, come da documentazione agli atti.
- che sono presenti tombe abbandonate e non manutentate.
- che relativamente alle tombe in evidente stato di abbandono o per le quali non sia stato possibile rintracciare parenti, si procederà comunque d'ufficio all'esumazione ordinaria della



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

salma e a raccogliere i resti mortali, che saranno conservati per un periodo di giorni 60 (sessanta) per eventuali richieste di familiari e successivamente depositati nella fossa comune.

RITENUTO opportuno procedere all'operazione di esumazione ordinaria dei defunti di cui all'allegato elenco, previa pubblicizzazione della stessa, mirata anche all'individuazione ulteriore degli eredi dei defunti, per consentire, nel maggior rispetto dei defunti e dei loro congiunti, *anche se non espressamente previsto dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale*, il reperimento dei resti mortali del defunto da parte di eventuali eredi interessati, affinché abbiano la possibilità di scegliere la deposizione dei resti in celletta ossario o il conferimento degli stessi nell'ossario comune.

RILEVATO che si rende necessario, per motivi di igiene e salute pubblica, interdire l'accesso al pubblico della parte di cimitero durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione.

RITENUTO quindi di procedere senza indugio all'esumazioni d'ufficio ordinarie relativamente alle salme indicate nell'elenco allegato, tenendo conto delle esigenze operative degli operatori dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali quale concessionaria unica dei servizi cimiteriali comunali.

VISTO e LETTO

- il Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con atto originario deliberativo di C.C. n. 105 del 04.11.2016, ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni.
- il D.P.R. n. 285 del 10.11.1990.
- la L.R. Abruzzo n. 41 del 10.08.2012.
- il Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi di questo Ente.
- lo Statuto Comunale.
- il T.U.E.L.
- la Legge n. 241/90.

VERIFICATO

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio preposto;
- il rispetto della tempistica prevista dalla Legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08. 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed, in particolare, l'art. 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- Visto l'art. 22, comma 2, del Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, attualmente in vigore, che evidenzia le specifiche competenze dei Dirigenti;
- Visto l'art. 82, comma , del D.P.R. 285/1990 che demanda al Sindaco la regolamentazione delle esumazioni ordinarie

DISPONE e ORDINA

- Che a decorrere dal giorno **17 NOVEMBRE 2019** avranno inizio le operazioni di esumazione ordinaria delle salme dei defunti sepolti nel Cimitero Comunale nel **campo di inumazione n. 5**, per le quali sono trascorsi almeno 10 (dieci) anni dall'inumazione diretta o almeno 5 (cinque) anni dall'inumazione a seguito di estumulazione con salma indecomposta.

Handwritten signature and date:
31.10.19



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- Che l'elenco dei nominativi per i quali ricorre l'esumazione sarà affisso anche presso l'Ufficio del Cimitero Comunale, a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al completamento delle operazioni all'interno del campo di inumazione n. 5 previsto con data limite 31.dicembre.2019.
- Che l'esecuzione delle operazioni di esumazione ordinaria dovrà essere opportunamente pubblicizzata per tutto il periodo interessato alle esumazioni oggetto del presente atto *(albo pretorio e sito istituzionale del Comune di Montesilvano, avviso all'interno del Cimitero e dell'Ufficio Servizi Cimiteriali, diffusione mediante mezzi dell'Area comunicazione dell'Ente e dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali)*.
- Che le operazioni di esumazione ordinaria saranno eseguite secondo la calendarizzazione concordata dall'Ufficio Servizi Cimiteriali e dall'Azienda Speciale per i Servizi Sociali, quale unica concessionaria dei servizi cimiteriali comunali.
- Che durante le operazioni di esumazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio agli eventuali parenti dei defunti ed ai visitatori del Cimitero, nel rispetto delle salme esumate.
- Che l'area interessata dalle operazioni di esumazione sia opportunamente delimitata e protetta per impedire l'accesso agli estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di esumazione.
- Che il gestore dei servizi cimiteriali assicuri la presenza costante di personale competente alle operazioni di esumazione e, quotidianamente ed analiticamente rediga apposito e dettagliato verbale controfirmato dalle parti.
- Che i rifiuti siano differenziati, separati e smaltiti nel rispetto delle vigenti normative in materia.
- Di dare mandato all'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI, gestore unico dei servizi cimiteriali comunali di pubblicizzare ed attuare quanto previsto nel presente provvedimento, nel rispetto di tutte le prescrizioni dettate dal Servizio Igiene e Sanità Pubblica.

INVITA

gli eventuali familiari dei defunti, presenti nel **campo di inumazione n. 5**, di recarsi presso gli Uffici Cimiteriali per disporre in merito alla destinazione dei resti mortali ai sensi della vigente normativa.

INFORMA

- ❖ Che in mancanza di indicazioni o espressioni di volontà in forma scritta da parte dei parenti dei defunti entro la data prevista per l'inizio delle operazioni di esumazione, si provvederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune, trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), i resti mortali rinvenuti in stato di completa mineralizzazione.
- ❖ Che nel caso di incompleta mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici conservativi trasformati saranno *inumati nuovamente* in apposito campo di inumazione ove permanere per il periodo di ulteriori 5 (cinque) anni.



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- ❖ Che le spese per l'eventuale acquisto di cassette di zinco, per l'acquisizione in concessione del diritto d'uso della celletta ossario e per le altre operazioni correlate sono a totale carico del richiedente.
- ❖ Che qualora non sia stato possibile reperire parenti le spese delle operazioni saranno a carico dell'Ente, con eventuale rivalsa degli stessi anche nel tempo.

Copia della presente ordinanza sarà esposta, per 30 giorni all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montesilvano; sarà inoltre pubblicata nel testo integrale con allegati sul sito istituzionale del Comune di Montesilvano : www.comune.montesilvano.pe.it; divulgata con i mezzi in carico all'Ufficio Comunicazione del Comune di Montesilvano.

Copia della presente ordinanza sarà trasmessa a:

Dirigente settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

Ufficio SERVIZI CIMITERIALI COMUNALE

All'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI

Al custode CIMITERO COMUNALE

All'AZIENDA USL PESCARA

Alla PREFETTURA di PESCARA per la sua divulgazione.

Dalla Residenza Municipale, 31 OTT. 2019



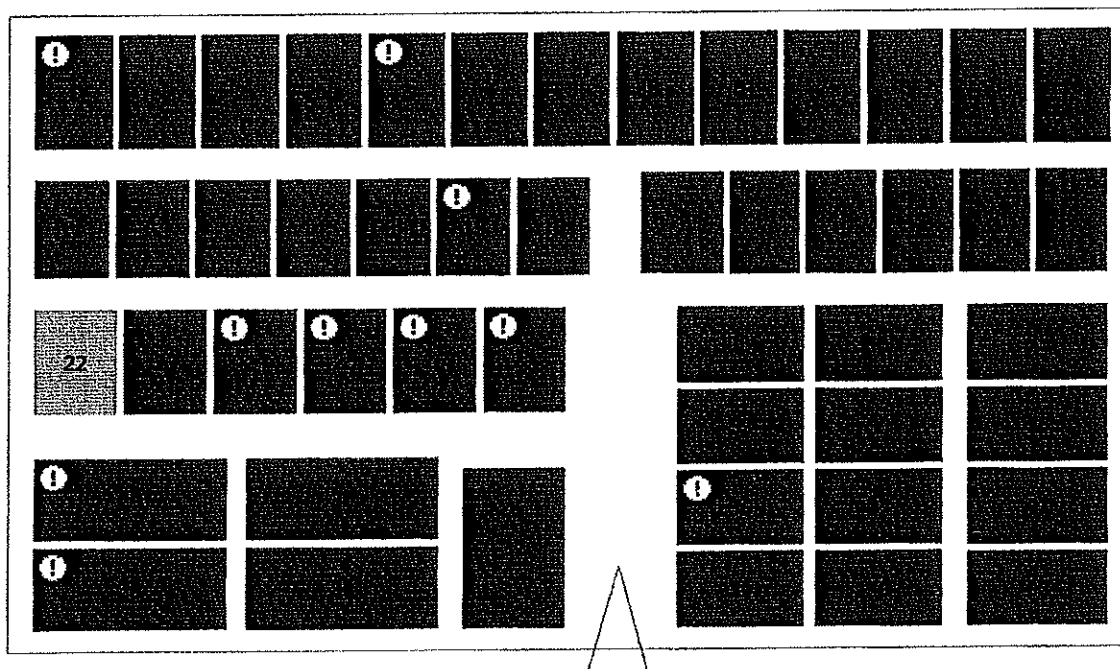
IL SINDACO
OTTAVIO DE MARTINIS

DEFUNTI campo 5 - al 30.09.2019

17/10/2019

seq	settore	campo	id crm	Tomba	defunto	CONCESSIONARIO AREA	data scadenza	note
1	F	5	F9.1	1	FUSCO ERITO	COMUNE MONTESILVANO servizi sociali	19/06/2017	
2	F	5	F9.1	3	FARAONE ANTONIO	FARAONE VALERIA	13/01/2018	
3	F	5	F9.1	15	CAVONI BENITO	IGNOTO	19/05/2018	
4	F	5	F9.1	24	D'ANGELO ANTONIO	POTENZA GILDA	20/05/2018	
5	F	5	F9.1	25	DI FABIO ENNIO	CAPANNA VILMA	29/05/2018	
6	F	5	F9.1	26	HERRERO OSORIO DILIA	SANTELLA MASSIMILIANO	04/06/2018	
7	F	5	F9.1	27	QUINTAVALLE MARIA	QUINTAVALLE ORONZO	16/07/2018	
8	F	5	F9.1	28	PERSICO IDA	PERSICO ROSANNA	18/11/2018	
9	F	5	F9.1	29	REPOLE ANGELO MARIA	TARICCO DANIELA VITA ANTONIA	04/06/2018	
10	F	5	F9.1	36	BOTTIGLIONE IRENE	D'ALFONSO GIORGIO	17/01/2018	

F9 - CAMPO di INUMAZIONE 5





CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811 www.comune.montesilvano.pe.it

PROTOCOLLO n. 71822

ORDINANZA SINDACALE n. 68 del 31 OTT. 2019

OGGETTO: ORDINANZA di ESUMAZIONE ORDINARIA nel CIMITERO COMUNALE - **campo 6** -

IL SINDACO

PREMESSO che le esumazioni ordinarie si eseguono dopo un decennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che le esumazioni ordinarie, a seguito delle esumazioni ordinarie di salme inumate per consentire la ripresa del processo di mineralizzazione del cadavere, si eseguono dopo un quinquennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che si rende necessario avviare le procedure per le esumazioni ordinarie nel Cimitero Comunale, al fine di rendere disponibili gli spazi nei campi presso i quali poter eseguire nuove inumazioni.

PREMESSO che per le salme per le quali si vuol procedere alla esumazione, a seguito di verifiche censuarie, sono decorsi i tempi previsti e dettati dal DPR 285/90 e dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale (elenco in calce alla presente ordinanza).

RICHIAMATO l'art. 85 del Regolamento di Polizia Mortuaria DPR 285/90, che stabilisce che le ossa che si rinvenivano in occasione delle esumazioni ordinarie devono essere raccolte e depositate nell'ossario comune, a meno che coloro che vi abbiano interesse facciano domanda di raccogliere per depositarle in cellette o loculi posti entro il recinto del cimitero ed avuti in concessione (in questo caso devono essere raccolte in cassettoni di zinco come prescritto dall'art. 36 del citato regolamento).

CONSIDERATO che è necessario rendere disponibili, con urgenza, nuovi spazi nei campi di inumazione, da destinare a nuove inumazioni per la dovuta rotazione per far fronte alle crescenti richieste di seppellimento che pervengono da parte dell'utenza.

CONSIDERATO

- che gli Uffici dei Servizi Cimiteriali hanno effettuato ogni possibile ricerca per l'individuazione degli eredi dei defunti che occupano il **campo di inumazione n. 6** interessato al presente provvedimento.
- che non tutte le ricerche storiche hanno avuto esito positivo, come da documentazione agli atti.
- che sono presenti tombe abbandonate e non mantenute.
- che relativamente alle tombe in evidente stato di abbandono o per le quali non sia stato possibile rintracciare parenti, si procederà comunque d'ufficio all'esumazione ordinaria della



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

salma e a raccogliere i resti mortali, che saranno conservati per un periodo di giorni 60 (sessanta) per eventuali richieste di familiari e successivamente depositati nella fossa comune.

RITENUTO opportuno procedere all'operazione di esumazione ordinaria dei defunti di cui all'allegato elenco, previa pubblicizzazione della stessa, mirata anche all'individuazione ulteriore degli eredi dei defunti, per consentire, nel maggior rispetto dei defunti e dei loro congiunti, *anche se non espressamente previsto dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale*, il reperimento dei resti mortali del defunto da parte di eventuali eredi interessati, affinché abbiano la possibilità di scegliere la deposizione dei resti in celletta ossario o il conferimento degli stessi nell'ossario comune.

RILEVATO che si rende necessario, per motivi di igiene e salute pubblica, interdire l'accesso al pubblico della parte di cimitero durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione.

RITENUTO quindi di procedere senza indugio all'esumazioni d'ufficio ordinarie relativamente alle salme indicate nell'elenco allegato, tenendo conto delle esigenze operative degli operatori dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali quale concessionaria unica dei servizi cimiteriali comunali.

VISTO e LETTO

- il Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con atto originario deliberativo di C.C. n. 105 del 04.11.2016, ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni.
- il D.P.R. n. 285 del 10.11.1990.
- la L.R. Abruzzo n. 41 del 10.08.2012.
- il Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi di questo Ente.
- lo Statuto Comunale.
- il T.U.E.L.
- la Legge n. 241/90.

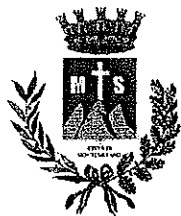
VERIFICATO

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio preposto;
- il rispetto della tempistica prevista dalla Legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08. 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed, in particolare, l'art. 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- Visto l'art. 22, comma 2, del Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, attualmente in vigore, che evidenzia le specifiche competenze dei Dirigenti;
- Visto l'art. 82, comma , del D.P.R. 285/1990 che demanda al Sindaco la regolamentazione delle esumazioni ordinarie

DISPONE e ORDINA

- Che a decorrere dal giorno **17 NOVEMBRE 2019** avranno inizio le operazioni di esumazione ordinaria delle salme dei defunti sepolti nel Cimitero Comunale nel **campo di inumazione n. 6**, per le quali sono trascorsi almeno 10 (dieci) anni dall'inumazione diretta o almeno 5 (cinque) anni dall'inumazione a seguito di estumulazione con salma indecomposta.

Scritto
20.11.19



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- Che l'elenco dei nominativi per i quali ricorre l'esumazione sarà affisso anche presso l'Ufficio del Cimitero Comunale, a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al completamento delle operazioni all'interno del campo di inumazione n. 6 previsto con data limite 31.dicembre.2019.
- Che l'esecuzione delle operazioni di esumazione ordinaria dovrà essere opportunamente pubblicizzata per tutto il periodo interessato alle esumazioni oggetto del presente atto (*albo pretorio e sito istituzionale del Comune di Montesilvano, avviso all'interno del Cimitero e dell'Ufficio Servizi Cimiteriali, diffusione mediante mezzi dell'Area comunicazione dell'Ente e dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali*).
- Che le operazioni di esumazione ordinaria saranno eseguite secondo la calendarizzazione concordata dall'Ufficio Servizi Cimiteriali e dall'Azienda Speciale per i Servizi Sociali, quale unica concessionaria dei servizi cimiteriali comunali.
- Che durante le operazioni di esumazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio agli eventuali parenti dei defunti ed ai visitatori del Cimitero, nel rispetto delle salme esumate.
- Che l'area interessata dalle operazioni di esumazione sia opportunamente delimitata e protetta per impedire l'accesso agli estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di esumazione.
- Che il gestore dei servizi cimiteriali assicuri la presenza costante di personale competente alle operazioni di esumazione e, quotidianamente ed analiticamente rediga apposito e dettagliato verbale controfirmato dalle parti.
- Che i rifiuti siano differenziati, separati e smaltiti nel rispetto delle vigenti normative in materia.
- Di dare mandato all'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI, gestore unico dei servizi cimiteriali comunali di pubblicizzare ed attuare quanto previsto nel presente provvedimento, nel rispetto di tutte le prescrizioni dettate dal Servizio Igiene e Sanità Pubblica.

INVITA

gli eventuali familiari dei defunti, presenti nel **campo di inumazione n. 6**, di recarsi presso gli Uffici Cimiteriali per disporre in merito alla destinazione dei resti mortali ai sensi della vigente normativa.

INFORMA

- ❖ Che in mancanza di indicazioni o espressioni di volontà in forma scritta da parte dei parenti dei defunti entro la data prevista per l'inizio delle operazioni di esumazione, si provvederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune, trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), i resti mortali rinvenuti in stato di completa mineralizzazione.
- ❖ Che nel caso di incompleta mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici conservativi trasformativi saranno *inumati nuovamente* in apposito campo di inumazione ove permanere per il periodo di ulteriori 5 (cinque) anni.



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- ❖ Che le spese per l'eventuale acquisto di cassette di zinco, per l'acquisizione in concessione del diritto d'uso della celletta ossario e per le altre operazioni correlate sono a totale carico del richiedente.
- ❖ Che qualora non sia stato possibile reperire parenti le spese delle operazioni saranno a carico dell'Ente, con eventuale rivalsa degli stessi anche nel tempo.

Copia della presente ordinanza sarà esposta, per 30 giorni all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montesilvano; sarà inoltre pubblicata nel testo integrale con allegati sul sito istituzionale del Comune di Montesilvano : www.comune.montesilvano.pe.it; divulgata con i mezzi in carico all'Ufficio Comunicazione del Comune di Montesilvano.

Copia della presente ordinanza sarà trasmessa a:

Dirigente settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

Ufficio SERVIZI CIMITERIALI COMUNALE

All'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI

Al custode CIMITERO COMUNALE

All'AZIENDA USL PESCARA

Alla PREFETTURA di PESCARA per la sua divulgazione.

Dalla Residenza Municipale, 31 OTT. 2019



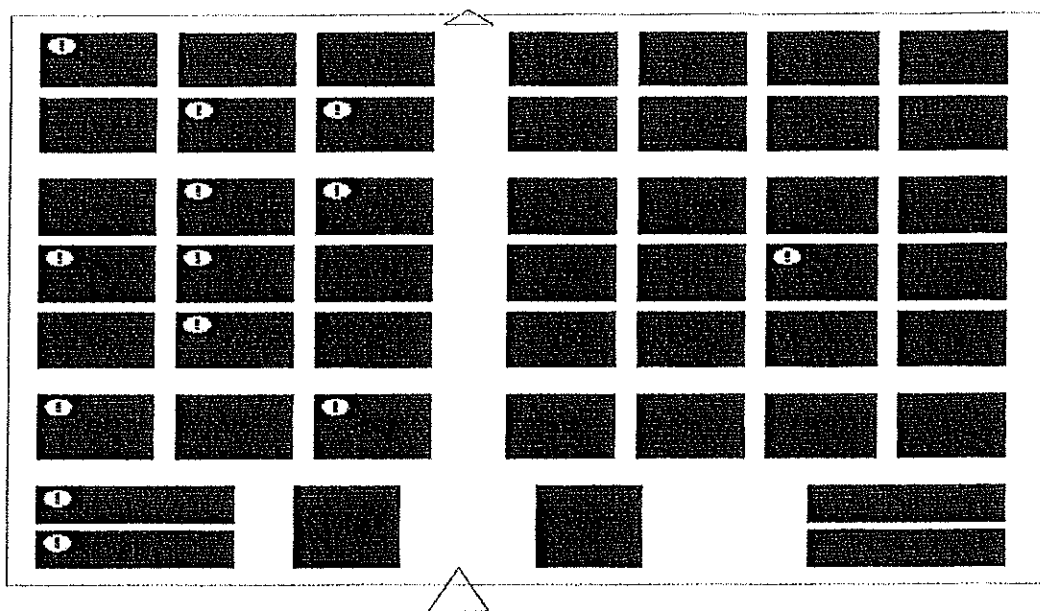
IL SINDACO
OTTAVIO DE MARTINIS

DEFUNTI campo 6 - al 30.09.2019

17/10/2019

seq	settore	campo	id crui	Tomba	defunto	CONCESSIONARIO AREA	data scadenza	note
1	D	6	D8.1	3	DI RENZO GIANFRANCO	DI RENZO ANTONIO	15/11/2008	
2	D	6	D8.1	4	MARCHETTI ANTONINO	MARCHETTI CRISTIANO	10/06/2009	
3	D	6	D8.1	5	ignoto		01/01/2009	
4	D	6	D8.1	7	GIZZI MARIA	GIANNETTI GABRIELE	26/09/2019	
5	D	6	D8.1	8	ignoto		01/01/2009	
6	D	6	D8.1	11	ignoto		01/01/2009	
7	D	6	D8.1	12	ignoto		01/01/2009	
8	D	6	D8.1	14	ignoto		01/01/2009	
9	D	6	D8.1	16	FERRAGALLI ADALGISA	TRULLI ANNA	25/09/2019	
10	D	6	D8.1	19 bis	ignoto		01/01/2009	
11	D	6	D8.1	18	MENNA FRANCESCO	BONDARENKO GALYNA	08/07/2009	
12	D	6	D8.1	19	IDEHEN JOSEPHINE	COMUNE MONTESILVANO servizi sociali	21/09/2019	
13	D	6	D8.1	33	FISCHIETTI IDA	RICUPITO GIUSEPPE	21/01/2009	

D8 - CAMPO di INUMAZIONE 6





CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

PROTOCOLLO n. 71823

ORDINANZA SINDACALE n. 69 del 31 OTT. 2019

OGGETTO: ORDINANZA di ESUMAZIONE ORDINARIA nel CIMITERO COMUNALE - **campo 7** -

IL SINDACO

PREMESSO che le esumazioni ordinarie si eseguono dopo un decennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che le esumazioni ordinarie, a seguito delle esumazioni ordinarie di salme inumate per consentire la ripresa del processo di mineralizzazione del cadavere, si eseguono dopo un quinquennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che si rende necessario avviare le procedure per le esumazioni ordinarie nel Cimitero Comunale, al fine di rendere disponibili gli spazi nei campi presso i quali poter eseguire nuove inumazioni.

PREMESSO che per le salme per le quali si vuol procedere alla esumazione, a seguito di verifiche censuarie, sono decorsi i tempi previsti e dettati dal DPR 285/90 e dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale (elenco in calce alla presente ordinanza).

RICHIAMATO l'art. 85 del Regolamento di Polizia Mortuaria DPR 285/90, che stabilisce che le ossa che si rinvergono in occasione delle esumazioni ordinarie devono essere raccolte e depositate nell'ossario comune, a meno che coloro che vi abbiano interesse facciano domanda di raccoglierle per depositarle in cellette o loculi posti entro il recinto del cimitero ed avuti in concessione (in questo caso devono essere raccolte in cassettoni di zinco come prescritto dall'art. 36 del citato regolamento).

CONSIDERATO che è necessario rendere disponibili, con urgenza, nuovi spazi nei campi di inumazione, da destinare a nuove inumazioni per la dovuta rotazione per far fronte alle crescenti richieste di seppellimento che pervengono da parte dell'utenza.

CONSIDERATO

- che gli Uffici dei Servizi Cimiteriali hanno effettuato ogni possibile ricerca per l'individuazione degli eredi dei defunti che occupano il **campo di inumazione n. 7** interessato al presente provvedimento.
- che non tutte le ricerche storiche hanno avuto esito positivo, come da documentazione agli atti.
- che sono presenti tombe abbandonate e non manutentate.
- che relativamente alle tombe in evidente stato di abbandono o per le quali non sia stato possibile rintracciare parenti, si procederà comunque d'ufficio all'esumazione ordinaria della



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

salma e a raccogliere i resti mortali, che saranno conservati per un periodo di giorni 60 (sessanta) per eventuali richieste di familiari e successivamente depositati nella fossa comune.

RITENUTO opportuno procedere all'operazione di esumazione ordinaria dei defunti di cui all'allegato elenco, previa pubblicizzazione della stessa, mirata anche all'individuazione ulteriore degli eredi dei defunti, per consentire, nel maggior rispetto dei defunti e dei loro congiunti, *anche se non espressamente previsto dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale*, il reperimento dei resti mortali del defunto da parte di eventuali eredi interessati, affinché abbiano la possibilità di scegliere la deposizione dei resti in celletta ossario o il conferimento degli stessi nell'ossario comune.

RILEVATO che si rende necessario, per motivi di igiene e salute pubblica, interdire l'accesso al pubblico della parte di cimitero durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione.

RITENUTO quindi di procedere senza indugio all'esumazioni d'ufficio ordinarie relativamente alle salme indicate nell'elenco allegato, tenendo conto delle esigenze operative degli operatori dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali quale concessionaria unica dei servizi cimiteriali comunali.

VISTO e LETTO

- il Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con atto originario deliberativo di C.C. n. 105 del 04.11.2016, ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni.
- il D.P.R. n. 285 del 10.11.1990.
- la L.R. Abruzzo n. 41 del 10.08.2012.
- il Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi di questo Ente.
- lo Statuto Comunale.
- il T.U.E.L.
- la Legge n. 241/90.

VERIFICATO

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio preposto;
- il rispetto della tempistica prevista dalla Legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08. 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed, in particolare, l'art. 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- Visto l'art. 22, comma 2, del Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, attualmente in vigore, che evidenzia le specifiche competenze dei Dirigenti;
- Visto l'art. 82, comma , del D.P.R. 285/1990 che demanda al Sindaco la regolamentazione delle esumazioni ordinarie

DISPONE e ORDINA

- Che a decorrere dal giorno **17 NOVEMBRE 2019** avranno inizio le operazioni di esumazione ordinaria delle salme dei defunti sepolti nel Cimitero Comunale nel **campo di inumazione n. 7**, per le quali sono trascorsi almeno 10 (dieci) anni dall'inumazione diretta o almeno 5 (cinque) anni dall'inumazione a seguito di estumulazione con salma indecomposta.

Spec. 12.10.19
12.10.19



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- Che l'elenco dei nominativi per i quali ricorre l'esumazione sarà affisso anche presso l'Ufficio del Cimitero Comunale, a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al completamento delle operazioni all'interno del campo di inumazione n. 7 previsto con data limite 31.dicembre.2019.
- Che l'esecuzione delle operazioni di esumazione ordinaria dovrà essere opportunamente pubblicizzata per tutto il periodo interessato alle esumazioni oggetto del presente atto (*albo pretorio e sito istituzionale del Comune di Montesilvano, avviso all'interno del Cimitero e dell'Ufficio Servizi Cimiteriali, diffusione mediante mezzi dell'Area comunicazione dell'Ente e dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali*).
- Che le operazioni di esumazione ordinaria saranno eseguite secondo la calendarizzazione concordata dall'Ufficio Servizi Cimiteriali e dall'Azienda Speciale per i Servizi Sociali, quale unica concessionaria dei servizi cimiteriali comunali.
- Che durante le operazioni di esumazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio agli eventuali parenti dei defunti ed ai visitatori del Cimitero, nel rispetto delle salme esumate.
- Che l'area interessata dalle operazioni di esumazione sia opportunamente delimitata e protetta per impedire l'accesso agli estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di esumazione.
- Che il gestore dei servizi cimiteriali assicuri la presenza costante di personale competente alle operazioni di esumazione e, quotidianamente ed analiticamente rediga apposito e dettagliato verbale controfirmato dalle parti.
- Che i rifiuti siano differenziati, separati e smaltiti nel rispetto delle vigenti normative in materia.
- Di dare mandato all'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI, gestore unico dei servizi cimiteriali comunali di pubblicizzare ed attuare quanto previsto nel presente provvedimento, nel rispetto di tutte le prescrizioni dettate dal Servizio Igiene e Sanità Pubblica.

INVITA

gli eventuali familiari dei defunti, presenti nel **campo di inumazione n. 7**, di recarsi presso gli Uffici Cimiteriali per disporre in merito alla destinazione dei resti mortali ai sensi della vigente normativa.

INFORMA

- ❖ Che in mancanza di indicazioni o espressioni di volontà in forma scritta da parte dei parenti dei defunti entro la data prevista per l'inizio delle operazioni di esumazione, si provvederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune, trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), i resti mortali rinvenuti in stato di completa mineralizzazione.
- ❖ Che nel caso di incompleta mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici conservativi trasformati saranno *inumati nuovamente* in apposito campo di inumazione ove permanere per il periodo di ulteriori 5 (cinque) anni.



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- ❖ Che le spese per l'eventuale acquisto di cassette di zinco, per l'acquisizione in concessione del diritto d'uso della celletta ossario e per le altre operazioni correlate sono a totale carico del richiedente.
- ❖ Che qualora non sia stato possibile reperire parenti le spese delle operazioni saranno a carico dell'Ente, con eventuale rivalsa degli stessi anche nel tempo.

Copia della presente ordinanza sarà esposta, per 30 giorni all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montesilvano; sarà inoltre pubblicata nel testo integrale con allegati sul sito istituzionale del Comune di Montesilvano : www.comune.montesilvano.pe.it; divulgata con i mezzi in carico all'Ufficio Comunicazione del Comune di Montesilvano.

Copia della presente ordinanza sarà trasmessa a:

Dirigente settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

Ufficio SERVIZI CIMITERIALI COMUNALE

All'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI

Al custode CIMITERO COMUNALE

All'AZIENDA USL PESCARA

Alla PREFETTURA di PESCARA per la sua divulgazione.

Dalla Residenza Municipale, 31 OTT. 2019



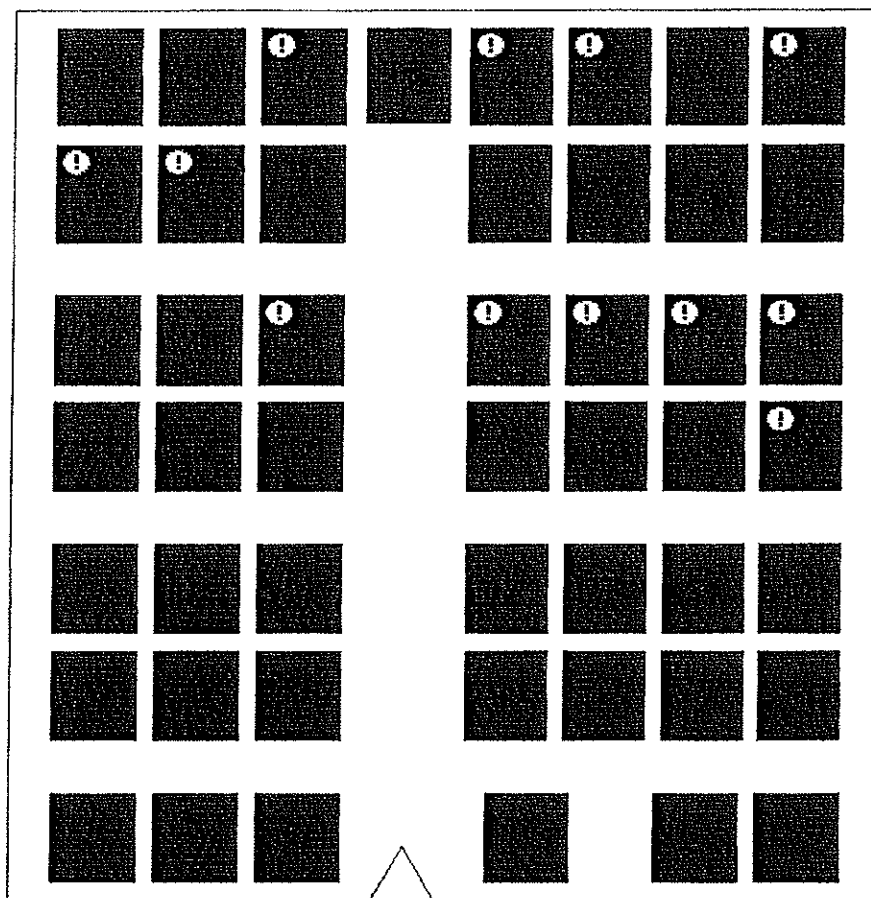
IL SINDACO
OTTAVIO DE MARTINIS

DEFUNTI campo 7 - al 30.09.2019

17/10/2019

riga	settore	campo	id crax	Tomba	defunto	CONCESSIONARIO AREA	data scadenza	note
1	D	7	D9.1	14	NATALE GIOVINA	COMUNE MONTESILVANO servizi sociali	10/12/2015	
2	D	7	D9.1	15	ignoto		01/01/2016	
3	D	7	D9.1	16	MARCHEGIANI LUIGI	COMUNE MONTESILVANO servizi sociali	07/12/2015	
4	D	7	D9.1	17	CICHELLA MARIA	MENOZZI LIDIA	02/12/2015	
5	D	7	D9.1	18	DI NINO GIOVINA	SEBASTIANI MARIO	01/12/2015	
6	D	7	D9.1	23	PIERMATTEO FRANCESCO	PIERMATTEO UGO	26/11/2015	
7	D	7	D9.1	24	MAZZOCCHETTI ANTONIO	MAZZOCCHETTI GABRIELE	26/11/2015	
8	D	7	D9.1	26	MARETTI ANDREA	DI LUCA FELICE	25/11/2015	
9	D	7	D9.1	43	MARANO LUIGI	MARANO MARIA	25/11/2015	
10	D	7	D9.1					

D9 - CAMPO di INUMAZIONE 7





CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

PROTOCOLLO n. 71828

ORDINANZA SINDACALE n. 70 del 10.1 OTT. 2019

OGGETTO: ORDINANZA di ESUMAZIONE ORDINARIA nel CIMITERO COMUNALE - **campo 8** -

IL SINDACO

PREMESSO che le esumazioni ordinarie si eseguono dopo un decennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che le esumazioni ordinarie, a seguito delle esumazioni ordinarie di salme inumate per consentire la ripresa del processo di mineralizzazione del cadavere, si eseguono dopo un quinquennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che si rende necessario avviare le procedure per le esumazioni ordinarie nel Cimitero Comunale, al fine di rendere disponibili gli spazi nei campi presso i quali poter eseguire nuove inumazioni.

PREMESSO che per le salme per le quali si vuol procedere alla esumazione, a seguito di verifiche censuarie, sono decorsi i tempi previsti e dettati dal DPR 285/90 e dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale (elenco in calce alla presente ordinanza).

RICHIAMATO l'art. 85 del Regolamento di Polizia Mortuaria DPR 285/90, che stabilisce che le ossa che si rinvenivano in occasione delle esumazioni ordinarie devono essere raccolte e depositate nell'ossario comune, a meno che coloro che vi abbiano interesse facciano domanda di raccogliere per depositarle in cellette o loculi posti entro il recinto del cimitero ed avuti in concessione (in questo caso devono essere raccolte in cassettoni di zinco come prescritto dall'art. 36 del citato regolamento).

CONSIDERATO che è necessario rendere disponibili, con urgenza, nuovi spazi nei campi di inumazione, da destinare a nuove inumazioni per la dovuta rotazione per far fronte alle crescenti richieste di seppellimento che pervengono da parte dell'utenza.

CONSIDERATO

- che gli Uffici dei Servizi Cimiteriali hanno effettuato ogni possibile ricerca per l'individuazione degli eredi dei defunti che occupano il **campo di inumazione n. 8** interessato al presente provvedimento.
- che non tutte le ricerche storiche hanno avuto esito positivo, come da documentazione agli atti.
- che sono presenti tombe abbandonate e non manutentate.
- che relativamente alle tombe in evidente stato di abbandono o per le quali non sia stato possibile rintracciare parenti, si procederà comunque d'ufficio all'esumazione ordinaria della



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

salma e a raccogliere i resti mortali, che saranno conservati per un periodo di giorni 60 (sessanta) per eventuali richieste di familiari e successivamente depositati nella fossa comune.

RITENUTO opportuno procedere all'operazione di esumazione ordinaria dei defunti di cui all'allegato elenco, previa pubblicizzazione della stessa, mirata anche all'individuazione ulteriore degli eredi dei defunti, per consentire, nel maggior rispetto dei defunti e dei loro congiunti, *anche se non espressamente previsto dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale*, il reperimento dei resti mortali del defunto da parte di eventuali eredi interessati, affinché abbiano la possibilità di scegliere la deposizione dei resti in celletta ossario o il conferimento degli stessi nell'ossario comune.

RILEVATO che si rende necessario, per motivi di igiene e salute pubblica, interdire l'accesso al pubblico della parte di cimitero durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione.

RITENUTO quindi di procedere senza indugio all'esumazioni d'ufficio ordinarie relativamente alle salme indicate nell'elenco allegato, tenendo conto delle esigenze operative degli operatori dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali quale concessionaria unica dei servizi cimiteriali comunali.

VISTO e LETTO

- il Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con atto originario deliberativo di C.C. n. 105 del 04.11.2016, ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni.
- il D.P.R. n. 285 del 10.11.1990.
- la L.R. Abruzzo n. 41 del 10.08.2012.
- il Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi di questo Ente.
- lo Statuto Comunale.
- il T.U.E.L.
- la Legge n. 241/90.

VERIFICATO

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio preposto;
- il rispetto della tempistica prevista dalla Legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08. 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed, in particolare, l'art. 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- Visto l'art. 22, comma 2, del Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, attualmente in vigore, che evidenzia le specifiche competenze dei Dirigenti;
- Visto l'art. 82, comma , del D.P.R. 285/1990 che demanda al Sindaco la regolamentazione delle esumazioni ordinarie

DISPONE e ORDINA

- Che a decorrere dal giorno **17 NOVEMBRE 2019** avranno inizio le operazioni di esumazione ordinaria delle salme dei defunti sepolti nel Cimitero Comunale nel **campo di inumazione n. 8**, per le quali sono trascorsi almeno 10 (dieci) anni dall'inumazione diretta o almeno 5 (cinque) anni dall'inumazione a seguito di estumulazione con salma indecomposta.

Scritto a mano:
C.C. 11/19
F. Rossi



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680
tel. 085 - 44811 www.comune.montesilvano.pe.it

- Che l'elenco dei nominativi per i quali ricorre l'esumazione sarà affisso anche presso l'Ufficio del Cimitero Comunale, a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al completamento delle operazioni all'interno del campo di inumazione n. 8 previsto con data limite 31.dicembre.2019.
- Che l'esecuzione delle operazioni di esumazione ordinaria dovrà essere opportunamente pubblicizzata per tutto il periodo interessato alle esumazioni oggetto del presente atto (*albo pretorio e sito istituzionale del Comune di Montesilvano, avviso all'interno del Cimitero e dell'Ufficio Servizi Cimiteriali, diffusione mediante mezzi dell'Area comunicazione dell'Ente e dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali*).
- Che le operazioni di esumazione ordinaria saranno eseguite secondo la calendarizzazione concordata dall'Ufficio Servizi Cimiteriali e dall'Azienda Speciale per i Servizi Sociali, quale unica concessionaria dei servizi cimiteriali comunali.
- Che durante le operazioni di esumazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio agli eventuali parenti dei defunti ed ai visitatori del Cimitero, nel rispetto delle salme esumate.
- Che l'area interessata dalle operazioni di esumazione sia opportunamente delimitata e protetta per impedire l'accesso agli estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di esumazione.
- Che il gestore dei servizi cimiteriali assicuri la presenza costante di personale competente alle operazioni di esumazione e, quotidianamente ed analiticamente rediga apposito e dettagliato verbale controfirmato dalle parti.
- Che i rifiuti siano differenziati, separati e smaltiti nel rispetto delle vigenti normative in materia.
- Di dare mandato all'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI, gestore unico dei servizi cimiteriali comunali di pubblicizzare ed attuare quanto previsto nel presente provvedimento, nel rispetto di tutte le prescrizioni dettate dal Servizio Igiene e Sanità Pubblica.

INVITA

gli eventuali familiari dei defunti, presenti nel **campo di inumazione n. 8**, di recarsi presso gli Uffici Cimiteriali per disporre in merito alla destinazione dei resti mortali ai sensi della vigente normativa.

INFORMA

- ❖ Che in mancanza di indicazioni o espressioni di volontà in forma scritta da parte dei parenti dei defunti entro la data prevista per l'inizio delle operazioni di esumazione, si provvederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune, trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), i resti mortali rinvenuti in stato di completa mineralizzazione.
- ❖ Che nel caso di incompleta mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici conservativi trasformativi saranno *inumati nuovamente* in apposito campo di inumazione ove permanere per il periodo di ulteriori 5 (cinque) anni.



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- ❖ Che le spese per l'eventuale acquisto di cassette di zinco, per l'acquisizione in concessione del diritto d'uso della celletta ossario e per le altre operazioni correlate sono a totale carico del richiedente.
- ❖ Che qualora non sia stato possibile reperire parenti le spese delle operazioni saranno a carico dell'Ente, con eventuale rivalsa degli stessi anche nel tempo.

Copia della presente ordinanza sarà esposta, per 30 giorni all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montesilvano; sarà inoltre pubblicata nel testo integrale con allegati sul sito istituzionale del Comune di Montesilvano : www.comune.montesilvano.pe.it; divulgata con i mezzi in carico all'Ufficio Comunicazione del Comune di Montesilvano.

Copia della presente ordinanza sarà trasmessa a:

Dirigente settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

Ufficio SERVIZI CIMITERIALI COMUNALE

All'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI

Al custode CIMITERO COMUNALE

All'AZIENDA USL PESCARA

Alla PREFETTURA di PESCARA per la sua divulgazione.

Dalla Residenza Municipale, _____



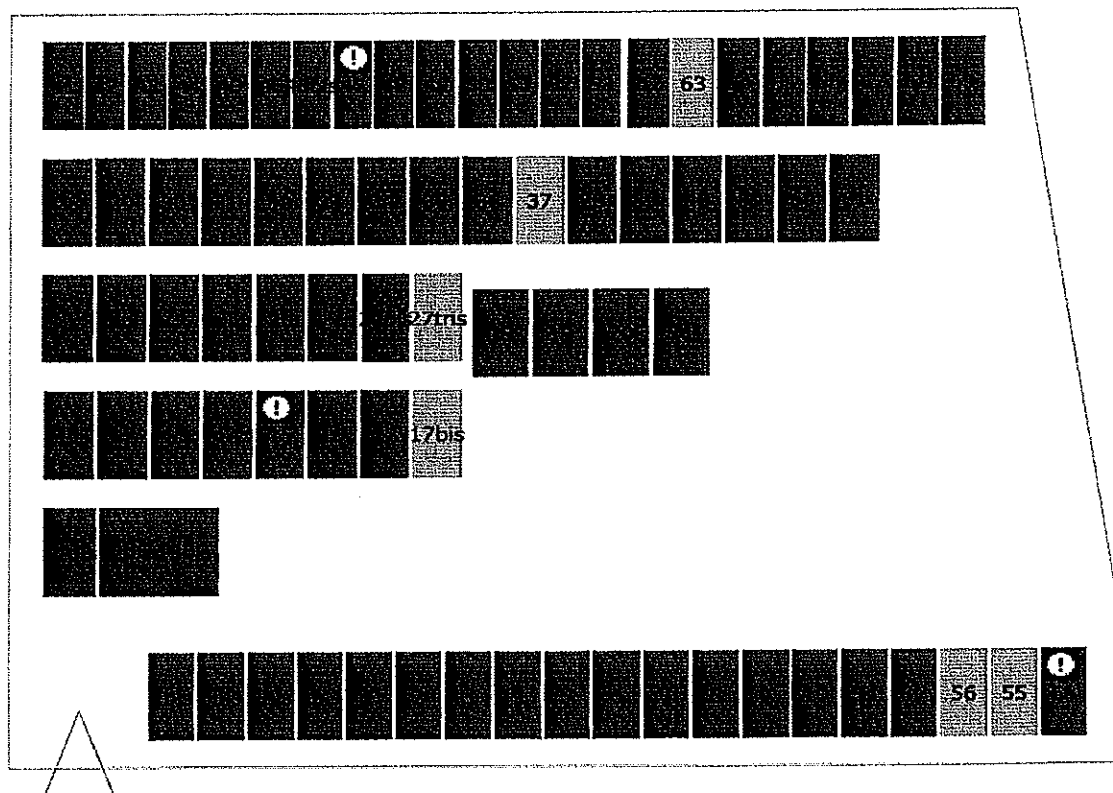
IL SINDACO
OTTAVIO DE MARTINIS

DEFUNTI campo 8 - al 30.09.2019

17/10/2019

figa	settore	campo	id crux	temba	defunto	CONCESSIONARIO AREA	data scadenza	note
1	G	8	G8.1	15	ignoto		1/1/12013	ordinanza
2	G	8	G8.1	47	FIORONI FERRUCCIO	FIORONI MASSIMO	02/03/2012	ordinanza
3	G	8	G8.1	58	ignoto		01/01/2008	ordinanza
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

G8 - CAMPO di INUMAZIONE 8





CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811 www.comune.montesilvano.pe.it

PROTOCOLLO n. 1836

ORDINANZA SINDACALE n. 1 del 31 OTT. 2019

OGGETTO: ORDINANZA di ESUMAZIONE ORDINARIA nel CIMITERO COMUNALE - campo 9 -

IL SINDACO

PREMESSO che le esumazioni ordinarie si eseguono dopo un decennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che le esumazioni ordinarie, a seguito delle esumazioni ordinarie di salme inumate per consentire la ripresa del processo di mineralizzazione del cadavere, si eseguono dopo un quinquennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni, secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del DPR n. 285 del 10.09.1990 - Regolamento di Polizia Mortuaria.

PREMESSO che si rende necessario avviare le procedure per le esumazioni ordinarie nel Cimitero Comunale, al fine di rendere disponibili gli spazi nei campi presso i quali poter eseguire nuove inumazioni.

PREMESSO che per le salme per le quali si vuol procedere alla esumazione, a seguito di verifiche censuarie, sono decorsi i tempi previsti e dettati dal DPR 285/90 e dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale (elenco in calce alla presente ordinanza).

RICHIAMATO l'art. 85 del Regolamento di Polizia Mortuaria DPR 285/90, che stabilisce che le ossa che si rinvergono in occasione delle esumazioni ordinarie devono essere raccolte e depositate nell'ossario comune, a meno che coloro che vi abbiano interesse facciano domanda di raccoglierte per depositarle in cellette o loculi posti entro il recinto del cimitero ed avuti in concessione (in questo caso devono essere raccolte in cassetina di zinco come prescritto dall'art. 36 del citato regolamento).

CONSIDERATO che è necessario rendere disponibili, con urgenza, nuovi spazi nei campi di inumazione, da destinare a nuove inumazioni per la dovuta rotazione per far fronte alle crescenti richieste di seppellimento che pervengono da parte dell'utenza.

CONSIDERATO

- che gli Uffici dei Servizi Cimiteriali hanno effettuato ogni possibile ricerca per l'individuazione degli eredi dei defunti che occupano il **campo di inumazione n. 9** interessato al presente provvedimento.
- che non tutte le ricerche storiche hanno avuto esito positivo, come da documentazione agli atti.
- che sono presenti tombe abbandonate e non manutentate.
- che relativamente alle tombe in evidente stato di abbandono o per le quali non sia stato possibile rintracciare parenti, si procederà comunque d'ufficio all'esumazione ordinaria della



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

salma e a raccogliere i resti mortali, che saranno conservati per un periodo di giorni 60 (sessanta) per eventuali richieste di familiari e successivamente depositati nella fossa comune.

RITENUTO opportuno procedere all'operazione di esumazione ordinaria dei defunti di cui all'allegato elenco, previa pubblicizzazione della stessa, mirata anche all'individuazione ulteriore degli eredi dei defunti, per consentire, nel maggior rispetto dei defunti e dei loro congiunti, *anche se non espressamente previsto dal vigente Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale*, il reperimento dei resti mortali del defunto da parte di eventuali eredi interessati, affinché abbiano la possibilità di scegliere la deposizione dei resti in celletta ossario o il conferimento degli stessi nell'ossario comune.

RILEVATO che si rende necessario, per motivi di igiene e salute pubblica, interdire l'accesso al pubblico della parte di cimitero durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione.

RITENUTO quindi di procedere senza indugio all'esumazioni d'ufficio ordinarie relativamente alle salme indicate nell'elenco allegato, tenendo conto delle esigenze operative degli operatori dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali quale concessionaria unica dei servizi cimiteriali comunali.

VISTO e LETTO

- il Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con atto originario deliberativo di C.C. n. 105 del 04.11.2016, ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni.
- il D.P.R. n. 285 del 10.11.1990.
- la L.R. Abruzzo n. 41 del 10.08.2012.
- il Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi di questo Ente.
- lo Statuto Comunale.
- il T.U.E.L.
- la Legge n. 241/90.

VERIFICATO

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio preposto;
- il rispetto della tempistica prevista dalla Legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08. 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed, in particolare, l'art. 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- Visto l'art. 22, comma 2, del Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, attualmente in vigore, che evidenzia le specifiche competenze dei Dirigenti;
- Visto l'art. 82, comma , del D.P.R. 285/1990 che demanda al Sindaco la regolamentazione delle esumazioni ordinarie

DISPONE e ORDINA

- Che a decorrere dal giorno **17 NOVEMBRE 2019** avranno inizio le operazioni di esumazione ordinaria delle salme dei defunti sepolti nel Cimitero Comunale nel **campo di inumazione n. 9**, per le quali sono trascorsi almeno 10 (dieci) anni dall'inumazione diretta o almeno 5 (cinque) anni dall'inumazione a seguito di estumulazione con salma indecomposta.

Montesilvano
31.10.2019



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680
tel. 085 - 44811 www.comune.montesilvano.pe.it

- Che l'elenco dei nominativi per i quali ricorre l'esumazione sarà affisso anche presso l'Ufficio del Cimitero Comunale, a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al completamento delle operazioni all'interno del campo di inumazione n. 9 previsto con data limite 31.dicembre.2019.
- Che l'esecuzione delle operazioni di esumazione ordinaria dovrà essere opportunamente pubblicizzata per tutto il periodo interessato alle esumazioni oggetto del presente atto (*albo pretorio e sito istituzionale del Comune di Montesilvano, avviso all'interno del Cimitero e dell'Ufficio Servizi Cimiteriali, diffusione mediante mezzi dell'Area comunicazione dell'Ente e dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali*).
- Che le operazioni di esumazione ordinaria saranno eseguite secondo la calendarizzazione concordata dall'Ufficio Servizi Cimiteriali e dall'Azienda Speciale per i Servizi Sociali, quale unica concessionaria dei servizi cimiteriali comunali.
- Che durante le operazioni di esumazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio agli eventuali parenti dei defunti ed ai visitatori del Cimitero, nel rispetto delle salme esumate.
- Che l'area interessata dalle operazioni di esumazione sia opportunamente delimitata e protetta per impedire l'accesso agli estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di esumazione.
- Che il gestore dei servizi cimiteriali assicuri la presenza costante di personale competente alle operazioni di esumazione e, quotidianamente ed analiticamente rediga apposito e dettagliato verbale controfirmato dalle parti.
- Che i rifiuti siano differenziati, separati e smaltiti nel rispetto delle vigenti normative in materia.
- Di dare mandato all'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI, gestore unico dei servizi cimiteriali comunali di pubblicizzare ed attuare quanto previsto nel presente provvedimento, nel rispetto di tutte le prescrizioni dettate dal Servizio Igiene e Sanità Pubblica.

INVITA

gli eventuali familiari dei defunti, presenti nel **campo di inumazione n. 9**, di recarsi presso gli Uffici Cimiteriali per disporre in merito alla destinazione dei resti mortali ai sensi della vigente normativa.

INFORMA

- ❖ Che in mancanza di indicazioni o espressioni di volontà in forma scritta da parte dei parenti dei defunti entro la data prevista per l'inizio delle operazioni di esumazione, si provvederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune, trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), i resti mortali rinvenuti in stato di completa mineralizzazione.
- ❖ Che nel caso di incompleta mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici conservativi trasformati saranno *inumati nuovamente* in apposito campo di inumazione ove permanere per il periodo di ulteriori 5 (cinque) anni.



CITTA' DI MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

piazza Diaz, 1 - 65015 - codice fiscale 00193460680

tel. 085 - 44811

www.comune.montesilvano.pe.it

- ❖ Che le spese per l'eventuale acquisto di cassette di zinco, per l'acquisizione in concessione del diritto d'uso della celletta ossario e per le altre operazioni correlate sono a totale carico del richiedente.
- ❖ Che qualora non sia stato possibile reperire parenti le spese delle operazioni saranno a carico dell'Ente, con eventuale rivalsa degli stessi anche nel tempo.

Copia della presente ordinanza sarà esposta, per 30 giorni all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montesilvano; sarà inoltre pubblicata nel testo integrale con allegati sul sito istituzionale del Comune di Montesilvano : www.comune.montesilvano.pe.it; divulgata con i mezzi in carico all'Ufficio Comunicazione del Comune di Montesilvano.

Copia della presente ordinanza sarà trasmessa a:

Dirigente settore PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNOLOGICHE e PROTEZIONE CIVILE

Ufficio SERVIZI CIMITERIALI COMUNALE

All'AZIENDA SPECIALE per i SERVIZI SOCIALI

Al custode CIMITERO COMUNALE

All'AZIENDA USL PESCARA

Alla PREFETTURA di PESCARA per la sua divulgazione.

Dalla Residenza Municipale, 31 OTT. 2019



IL SINDACO
OTTAVIO DE MARTINIS

DEFUNTI campo 9 - al 30.09.2019

17/10/2019

n°	settore	campo	id crux	Tomba	defunto	CONCESSIONARIO AREA	data scadenza	note
1	G	9	G9.1	16	CHIARELLA ANTONIETTA	DI SILVESTRE ATTILA	04/12/2013	
2	G	9	G9.1	23	COPPA GIUSEPPE	COPPA TERESA	16/01/2014	
3	G	9	G9.1	26	DI LULLO UMBERTO	DI LULLO PASQUALE	11/02/2014	
4	G	9	G9.1	35	FLORINDI FILOMENA	DI MATTEO IDA	25/03/2014	
5	G	9	G9.1	55	FAZZINI ALBERINO	FAZZINI DONATO	08/06/2014	
6								
7								
8								
9								
10								

G9 - CAMPO di INUMAZIONE 9

